

CONGREGAÇÃO

ATA

**151ª Sessão Ordinária
de 04/04/2025**

FDRP



1 **ATA DA 151ª SESSÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DA FACULDADE DE DIREITO DE**
2 **RIBEIRÃO PRETO DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO.** Ao quarto dia do mês de abril de dois
3 mil e vinte e cinco, às quatorze horas, no Anfiteatro da FDRP, em terceira convocação,
4 reúne-se a Congregação da Faculdade de Direito de Ribeirão Preto da Universidade de São
5 Paulo – FDRP/USP, sob a Presidência do Prof. Dr. Marcio Henrique Pereira Ponzilacqua
6 (Vice-Diretor) e com a presença dos Senhores Membros, Professores Doutores, Alessandro
7 Hirata, Andrea Cristina Zanetti, Caio Gracco Pinheiro Dias (suplente), Camilo Zufelato, Cíntia
8 Rosa Pereira de Lima (suplente), Cynthia Soares Carneiro, Flavia Trentini, Guilherme Adolfo
9 dos Santos Mendes, Pedro Bohomoletz de Abreu Dallari, Raul Miguel Freitas de Oliveira
10 Consoletti e Umberto Celli Junior, além da Representante Discente de Graduação Laura
11 Portugal Martins (suplente), e a Representante dos Servidores Técnicos e Administrativos,
12 Cristiana Silveira Franco (suplente). Presente, também, o Assistente Técnico Acadêmico, Sr.
13 Rafael Souza de Marchi, para secretariar a reunião. Justificaram antecipadamente suas
14 ausências os Professores Doutores Nuno Manuel Morgadinho dos Santos Coelho (Diretor),
15 Cristina Godoy Bernardo de Oliveira, Rubens Beçak, Maria Paula Costa Bertran (suplente),
16 Fabiana Cristina Severi, Jair Aparecido Cardoso e Eliana Franco Neme. Não justificaram
17 ausência, os Professores Doutores Eduardo Saad Diniz, Gabriel Loretto Lochagin, Gustavo
18 Assed Ferreira e Raul Miguel Freitas de Oliveira Consletti, além da Representante Discente
19 de Graduação Letícia Soares Batista. Havendo número legal de membros presentes, o
20 **Senhor Vice-Diretor** declara abertos os trabalhos da 151ª Sessão Ordinária da Congregação
21 da Faculdade de Direito de Ribeirão Preto da Universidade de São Paulo. **I. EXPEDIENTE. 1.**
22 **Discussão e votação. 1.1. Ata da 150ª Sessão Ordinária da Congregação, realizada em**
23 **14/03/2025. Colocada em discussão e votação, a Ata da 150ª Sessão Ordinária da**
24 **Congregação, realizada em 14/03/2025, é aprovada por unanimidade dos presentes (5**
25 **votos favoráveis).** **2. Comunicações da Diretoria.** O Senhor Vice-Diretor comunica: **A)**
26 **AVALIAÇÃO DO PERFIL DOS ESTUDANTES DA FDRP 2025: A Faculdade de Direito de**
27 **Ribeirão Preto (FDRP) convida todos os estudantes a participarem da Avaliação do Perfil**
28 **dos Estudantes da FDRP 2025, uma iniciativa do Programa de Saúde Mental e Bem-Estar**



29 *que visa aprimorar a experiência universitária e construir um ambiente mais acolhedor e*
30 *preparado para atender às necessidades de toda a comunidade acadêmica. B)*
31 **REESTRUTURAÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE MENTAL E BEM-ESTAR DA FDRP:** *A FDRP*
32 *reestruturou o Programa Saúde Mental e Bem-estar com abertura oficial realizada no dia*
33 *14 de março de 2025. A nova abordagem, centrada na pessoa, busca o cuidado humanizado*
34 *e holístico, integrando saúde mental e física. Em uma parceria com a FMRP, envolvendo o*
35 *departamento de medicina social e o programa de residência em Medicina de Família e*
36 *Comunidade do HC FMRP USP, médicos de família e equipe multiprofissional*
37 *acompanharão os estudantes, considerando fatores sociais e promovendo atividades em*
38 *grupo. O programa prioriza o atendimento personalizado, especialmente para minorias,*
39 *visando a qualidade de vida e o bem-estar integral da comunidade acadêmica. C) TERCEIRA*
40 **REUNIÃO ABERTA PARA DEFENDER A REVISÃO DEPARTAMENTAL DA FDRP/USP:** *A*
41 *FDRP/USP realizou, no dia 25 de março de 2025, a Terceira Reunião Aberta sobre a Revisão*
42 *Departamental, que teve como objetivo discutir e aprimorar a estrutura departamental. A*
43 *reunião também contou com a participação remota do Diretor da EACH/USP, Prof. Dr.*
44 *Ricardo Ricci Uvinha. D) CONSULADO GERAL DA ITÁLIA:* *A Profa. Dra. Cíntia Rosa Pereira*
45 *de Lima, Representante da Comissão de Cooperação Nacional e Internacional da Faculdade*
46 *de Direito de Ribeirão Preto, integrou a delegação brasileira no evento "Missão Institucional*
47 *da Região da Lombardia na América Latina", realizado no dia 20 de março de 2025 no*
48 *Consulado Geral da Itália em São Paulo. A reunião, com universidades italianas e brasileiras,*
49 *discutiu parcerias em áreas como Direito, Física e Biomedicina. E) SEMINÁRIO DIÁLOGOS*
50 **FDRP – UNIVERSIDADE DE COIMBRA:** *A FDRP em parceria com a Universidade de Coimbra*
51 *realizou o seminário "A realização do Direito: fundamentos, possibilidades e limites da*
52 *juridicidade" entre os dias 26 e 27 de março de 2025. O evento gratuito contou com*
53 *conferências dos Profs. José Manuel Aroso Linhares e Ana Margarida Simões Gaudencio da*
54 *Universidade de Coimbra e minicurso dos Profs. Antonio Sá da Silva (UFBA) e Nuno M. M.*
55 *S. Coelho (FDRP). ATO DIA 31 DE MARÇO – "DITADURA NUNCA MAIS":* *A FDRP sediou o*
56 *ato "Ditadura Nunca Mais" no dia 31 de março. O evento, organizado em parceria com as*





57 demais entidades da USP - DCE, SINTUSP e ADUSP-, serviu para lembrar o golpe de 1964 e
58 iniciar consulta para construção de um memorial das vítimas da ditadura na USP. **G)**
59 **PALESTRA: RACISMO RELIGIOSO, INTOLERÂNCIA E DIREITO:** O Projeto de Extensão "Direito
60 das Religiões e Intolerância Religiosa" convida para a palestra online "Racismo Religioso,
61 Intolerância e Direito" que acontecerá no dia 29 de abril às 19h, tendo como palestrantes
62 convidadas as Dra. Quézia Barreto e Isabela Dario, sob coordenação do Prof. Márcio H. P.
63 Ponzilacqua. **H) CONCURSO DFB:** A FDRP publicou, no dia 26 de março de 2025, o edital de
64 abertura do concurso para o cargo de Professor Doutor, junto ao DFB, na área de
65 Inteligência Artificial, Legal Analytics e Regulação, destacando seu compromisso com a
66 inovação no ensino jurídico. As inscrições ocorrem exclusivamente online, de 31 de março a
67 29 de abril de 2025. **I)** A Direção da FDRP recebeu o relato sobre a recorrente colisão de aves
68 com as vidraças próximas à escada principal do prédio, conforme apontado pelos
69 jardineiros da Unidade, Rogério e Edmilson. Diante da preocupação com a preservação
70 ambiental e a segurança dos animais, o Diretor encaminhou o assunto à Assistência
71 Administrativa para que sejam adotadas as providências cabíveis. Uma possível solução já
72 sugerida é a aplicação de película nas janelas, tornando-as visíveis para os pássaros e
73 prevenindo novas ocorrências. Além disso, considera-se a inclusão dessa medida no
74 planejamento do novo bloco da Faculdade. A FDRP reafirma seu compromisso com a
75 sustentabilidade e agradece o engajamento da comunidade acadêmica na busca por
76 soluções. **J) PRESENÇA DE ANIMAIS NAS DEPENDÊNCIAS DA FDRP:** A Diretoria designará
77 uma comissão para discutir a possível implantação de um projeto voltado à
78 regulamentação da presença e do cuidado com animais em suas dependências. Inspirado
79 no que ocorre na UNESP de Franca, o projeto propõe diretrizes para a convivência
80 responsável com animais comunitários, prevenindo abandono, garantindo bem-estar e
81 segurança, além de estabelecer normas para alimentação, cuidados veterinários e possíveis
82 medidas institucionais, como campanhas educativas e parcerias. A Profa. Eliana aceitou o
83 convite para integrar a comissão, que também contará com a participação de duas
84 funcionárias a serem designadas. Além disso, a Diretoria aguarda a indicação de alunos ou





85 *alunas pelo CAAJA para compor o grupo. Seguimos comprometidos com um debate amplo*
86 *e participativo sobre o tema, que deverá ser decidido por este Colegiado na próxima sessão*
87 *ordinária. 3. Palavra aos Presidentes de Comissão.* De acordo com a Portaria Interna
88 *FDRP/USP Nº 019/2022, "os comunicados do(a) Presidente e dos Membros (se houver), que*
89 *se deseje sejam consignados em Ata, devem ser enviados pelo interessado por e-mail para*
90 *o(a) secretário(a) do Colegiado, impreterivelmente, até o dia da Sessão, pois somente esses*
91 *integrarão a Ata".* **Comissão de Graduação.** Não enviado. **Comissão de Pós-Graduação.** a)
92 *O Relatório para a Avaliação Quadrienal da CAPES foi submetido na plataforma Sucupira*
93 *em 24/03/2025 e homologado pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação em 31/03/2025.*
94 *Agradecemos aos funcionários da faculdade que auxiliaram no fornecimento dos dados*
95 *para o relatório, ao coordenador do Programa, Prof. Paulo Eduardo, e às consultoras*
96 *Priscila e Lorena. b) O prazo para inscrição no Processo Seletivo de Mestrado/Doutorado foi*
97 *encerrado em 28/03/2025. Foram registradas 156 inscrições para o Mestrado (13 delas de*
98 *ação afirmativa) e 34 inscrições para o Doutorado (2 de ação afirmativa). A prova de*
99 *conhecimentos específicos será realizada presencialmente na faculdade em 13/04/2025. c)*
100 *Está em tramitação na Comissão de Graduação a proposta de resolução conjunta entre a*
101 *Comissão de Pós-Graduação e a Comissão de Graduação da FDRP, referente ao Programa*
102 *de Preparação para a Docência, aprovada na 97ª Reunião da CPG, realizada em*
103 *27/03/2025. Comissão de Pesquisa e Inovação.* Não enviado. **Comissão de Cultura e**
104 **Extensão Universitária.** Não enviado. **Comissão de Inclusão e Pertencimento.** Não
105 **enviado. Comissão de Cooperação Nacional e Internacional.** Não enviado. **4. Palavra aos**
106 **Senhores Membros.** A Sra. Cristiana Silveira Franco manifesta: *Gostaria de compartilhar*
107 *uma situação envolvendo duas funcionárias convidadas a participar de um seminário*
108 *importante para ouvidores, mas que, infelizmente, não conseguiram participar devido ao*
109 *curto prazo entre o convite e a realização do evento, que ocorrerá de 9 a 11 de abril. O*
110 *convite oficial foi recebido em 20 de março com sugestão de apoio da diretoria que*
111 *autorizou a viagem no dia 25 de março e no mesmo dia foram feitos todos os*
112 *encaminhamentos necessários. Comprendemos que o setor financeiro segue processos*





113 *específicos, especialmente no que se refere aos prazos para garantir as verbas destinadas*
114 *a eventos, que, em sua maioria, são direcionadas a docentes e alunos. No entanto, dado*
115 *que as oportunidades para os funcionários participarem de eventos são limitadas, gostaria*
116 *de solicitar ao Diretor que se manifeste junto aos órgãos superiores competentes, a fim de*
117 *que as unidades recebam os convites com maior antecedência, permitindo o suporte*
118 *financeiro necessário para viabilizar a participação. Além disso, gostaria de sugerir que, em*
119 *casos como este, seja considerada alguma flexibilidade por parte do setor financeiro,*
120 *permitindo a participação dos funcionários mesmo quando os prazos para trâmites sejam*
121 *mais curtos, como ocorreu neste caso. Acredito que essa flexibilidade beneficiaria todos e*
122 *fortaleceria a participação da equipe em eventos relevantes para o desenvolvimento*
123 *institucional.* **5. Itens para discussão. 5.1. Apresentação do Orçamento 2024 / Prestação**
124 **de contas.** Assistente Técnica Financeira, Sra. Gisele Cristina dos Santos. O Senhor Vice-
125 **Diretor** comunica sobre a retirada de pauta do item, a pedido da Sra. Gisele Cristina dos
126 Santos. **II. ORDEM DO DIA. APROVAR. 1. Relatório de Atividades Simultâneas 1.1.**
127 **Processo 25.5.12.89.4 – Faculdade de Direito de Ribeirão Preto. Relatório Anual de**
128 **Atividades Simultâneas do Departamento de Direito Privado e de Processo Civil,**
129 **referente ao ano de 2024. Aprovação do Conselho do Departamento de Direito Privado**
130 **e de Processo Civil, em sua 131ª Sessão Ordinária realizada em 07/03/2025. Item retirado**
131 **de pauta, aguardando emissão do parecer da relatora pela Congregação, Profa. Dra.**
132 **Fabiana Cristina Severi, com prazo anteriormente definido até o dia 02/04/2025.** **1.2.**
133 **Processo 25.5.19.89.9 - Departamento de Direito Público. Relatório de Atividades**
134 **Simultâneas do Departamento de Direito Público da FDRP – 2024. Aprovação do Conselho**
135 **do Departamento de Direito Público, em sua 137ª Sessão Ordinária realizada em**
136 **27/02/2025. Parecer favorável emitido pela Profa. Dra. Cristina Godoy Bernardo de**
137 **Oliveira, em 28/03/2025. Colocada em discussão e votação, o Relatório de Atividades**
138 **Simultâneas do Departamento de Direito Público da FDRP – 2024, é aprovado por**
139 **unanimidade dos presentes (9 votos favoráveis).** **2. Credenciamento CERT. 2.1. Processo**
140 **09.1.00212.89.0 – Eliana Franco Neme. Solicitação de credenciamento junto à Comissão**





141 Especial de Regimes de Trabalho – CERT, apresentada pela Profa. Dra. Eliana Franco
142 Neme. Parecer favorável do relator pelo Conselho do Departamento, Prof. Dr. Gabriel
143 Loretto Lochagin. Parecer favorável da relatora pela Congregação, Profa. Dra. Cíntia Rosa
144 Pereira de Lima. Colocada em discussão e votação, a solicitação de credenciamento junto
145 à Comissão Especial de Regimes de Trabalho – CERT, apresentada pela Profa. Dra. Eliana
146 Franco Neme, é aprovada por unanimidade dos presentes (9 votos favoráveis). Nada mais
147 havendo a tratar, o Senhor Vice-Diretor agradece a presença e colaboração de todos e dá
148 por encerrada a reunião, às quatorze horas e cinquenta e três minutos. Do que, para
149 constar, eu, Rafael Souza de Marchi Rafael Souza de Marchi, Assistente Técnico
150 Acadêmico, lavrei e digitei esta Ata, que será examinada pelos Senhores Conselheiros
151 presentes à sessão em que for discutida e aprovada, e por mim assinada. Ribeirão Preto,
152 04 de abril de 2025.