

# CONGREGAÇÃO

**ATA**

---

**146<sup>a</sup> Sessão Ordinária  
de 13/09/2024**

**FDRP**



1 **ATA DA 146ª SESSÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DA FACULDADE DE DIREITO DE**  
2 **RIBEIRÃO PRETO DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO.** Ao décimo terceiro dia do mês de  
3 setembro de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, no Anfiteatro da FDRP, em  
4 terceira convocação, reúne-se a Congregação da Faculdade de Direito de Ribeirão Preto da  
5 Universidade de São Paulo – FDRP/USP, sob a Presidência do Prof. Dr. Nuno Manuel  
6 Morgadinho dos Santos Coelho (Diretor) e com a presença dos Senhores Membros,  
7 Professores Doutores Andrea Cristina Zanetti, Camilo Zufelato, Cíntia Rosa Pereira de Lima,  
8 Cynthia Soares Carneiro, Daniel Pacheco Pontes, Fabiana Cristina Severi, Gabriel Loretto  
9 Lochagin, Guilherme Adolfo dos Santos Mendes, Iara Pereira Ribeiro, Ignácio Maria Poveda  
10 Velasco, Jair Aparecido Cardoso, Umberto Celli Junior, e o representante dos servidores  
11 técnicos e administrativos, Antonio Tadeu Campos Mesquita. Presente, também, o Chefe  
12 da Seção de Apoio Acadêmico, Éder Gonçalves de Pádua, para secretariar a reunião.  
13 Justificaram antecipadamente suas ausências, os Professores Pedro Bohomoletz de Abreu  
14 Dallari, Alessandro Hirata, Eliana Franco Neme, Flavia Trentini, Raul Miguel de Freitas  
15 Oliveira Consoletti, Márcio Henrique Pereira Ponzilacqua, Cristina Godoy Bernardo de  
16 Oliveira, Rubens Beçak e os representantes discentes Flávio Felipe Pereira Vieira dos Santos  
17 e Marina dos Santos Martins Camargo. Não justificaram ausência, os Professores, Eduardo  
18 Saad Diniz e Gustavo Assed Ferreira. Havendo número legal, o Senhor Diretor declara  
19 abertos os trabalhos da 146ª Sessão Ordinária da Congregação da Faculdade de Direito de  
20 Ribeirão Preto da Universidade de São Paulo. **I. EXPEDIENTE. 1. Discussão e votação. 1.1.**  
21 **Ata da 144ª Sessão Ordinária da Congregação, realizada em 09/08/2024. Item retirado de**  
22 **pauta para retificação e discussão em próxima sessão.** 1.2. **Ata da 145ª Sessão**  
23 **Extraordinária da Congregação realizada em 16/08/2024. Item retirado de pauta para**  
24 **retificação e discussão em próxima sessão.** O Senhor Diretor pede licença aos membros  
25 para inverter a ordem dos itens da pauta e receber a apresentação do **6.4. Comunicação e**  
26 **esclarecimentos sobre valorização da carreira de docentes e não docentes**, pelo Professor  
27 Doutor Rodrigo Bissacot Proença (IME) e pela Professora Doutora Filomena Elaine Paiva  
28 Assolini (FFCLRP), Representantes dos Professores Associados no Conselho Universitário,



29 referente a proposta de mecanismos de valorização de docentes e funcionários(as) sem  
30 impacto na sustentabilidade financeira da Universidade de São Paulo (USP), com os  
31 seguintes pontos comentados: (1) Desequilíbrio Financeiro na USP; (2) Medidas Adotadas  
32 e Mecanismos de Controle Criados; (3) Reservas; (4) Reformas da Previdência e Descontos  
33 Indevidos; (5) Grupo de Estudos e Estimativas; (6) O que a sociedade vai pensar?; (7) Por  
34 que fora da tabela base?; (8) A proposta APENAS RESERVA A VERBA E NÃO FIXA O  
35 MECANISMO; (9) Discussão no Co para a proposta ser encaminhada para ajustes na CLR,  
36 PG, Controladoria etc. **2. Comunicações da Diretoria.** O Senhor Diretor comunica: **a)** A  
37 *FDRP realizou nos dias 28 e 29 de agosto de 2024 a Semana Jurídica, com o tema Políticas*  
38 *Públicas e Vulnerabilidades, com participação da Profa. Titular Mariah Brochado Ferreira*  
39 *(UFMG), Profa. Associada Ana Claudia Farranha Santana (UnB), Júlia Lenzi Silva (FD/USP),*  
40 *Senhora Juvana Xakriabá (Representante da ANMIGA – Articulação Nacional das Mulheres*  
41 *Indígenas Guerreiras da Ancestralidade), Prof. Dr. José Luiz Faleiros (EBD), Prof. Dr.*  
42 *Coriolano Almeida Camargo (Conselho Estadual da OAB/SP), Me. Josiane Veridiana*  
43 *Carmelito (Assessora Jurídica e Pesquisadora do NUJUP). Ressalta a importância do tema*  
44 *escolhido, pois integra as pesquisas realizadas na faculdade e aquelas desenvolvidas na*  
45 *Pós-Graduação, assim como a integração com a Graduação no que se refere a organização*  
46 *do evento, indicando aos docentes que pensem em um cronograma que viabilize eventos*  
47 *relacionados aos temas discutidos na formação e assim garantam uma participação mais*  
48 *efetiva dos alunos nas atividades propostas. Agradecimento aos Membros da Comissão*  
49 *Organizadora – Última Portaria em Junho: Flavia Trentini – Presidente, Camilo Zufelato,*  
50 *Gustavo Assed Ferreira, Secretário: Daniel Adolfo Salgado Pires, Discente Flávio Felipe*  
51 *Pereira Vieira dos Santos; e a Primeira Portaria: Janeiro/24: Cristina Godoy Bernardo de*  
52 *Oliveira – Presidente, Cíntia Rosa Pereira de Lima, Eliana Franco Neme, Maria Paula Costa*  
53 *Bertran, Paola Cantarini Guerra (pós-doutoranda), Gustavo Oliveira Carneiro (discente),*  
54 *Isabella Amaro Costa Oliveira (discente), Noëlvly Faniol Ndouniama (discente), Pedro*  
55 *Henrique da Silva Lima (discente) e Ronaldo Montesano Canesin (discente). **b)** Foi realizado*  
56 *na FDRP o curso de O Pathos na Ética, na Política e na Retórica de Aristóteles, ministrado*



57 *pelo Professor António de Castro Caeiro, da Universidade Nova de Lisboa entre os dias 02 e*  
58 *05/09, em atenção ao edital de universalização no campus, que busca promover cursos com*  
59 *convidados estrangeiros. c) E o curso de Sistemas agroalimentares, sustentabilidade e*  
60 *direitos, no período de 02 a 05/09, ministrado pelos Professores Mariagrazia Alabrese da*  
61 *Scuola Supeiore Sant'Anna, Alessandra Di Lauro da Universidade de Pisa, Luc Bodiguel,*  
62 *Diretor do CNRS em Nantes na França e a Professora Andrea Saba da Universidade de*  
63 *Sassari. d) A eleição da Profa. Dra. Iara Pereira Ribeiro, como Representante Suplente dos*  
64 *Professores Doutores junto ao Conselho Universitário, na chapa composta com a Profa. Dra.*  
65 *Chennyfer Dobbins Abi Rached (EACH). e) A tramitação para a publicação de um edital para*  
66 *a substituição dos aparelhos de ar condicionado dos blocos B e C, e posteriormente do bloco*  
67 *A, está em curso com a elaboração de um edital pela seção de compras e agradece aos*  
68 *demais técnicos que auxiliam nesse processo e na manutenção, também está em curso uma*  
69 *licitação em conjunto com a Faculdade de Odontologia de Ribeirão Preto, para aquisição*  
70 *de 47 equipamentos de ar condicionado com serviço de instalação. 3. Eleições. 3.1. Eleição*  
71 **– Congregação da FDRP/ Conselho Universitário. Eleição de um Representante Suplente**  
72 **da Congregação da FDRP junto ao Conselho Universitário, tendo em vista o término do**  
73 **mandato da Profa. Dra. Eliana Franco Neme em 22/08/2024. Manifestaram interesse os**  
74 **Professores Doutores Camilo Zufelato, Jair Aparecido Cardoso e Maria Paula Costa**  
75 **Bertran. Finalizada a eleição e apurados os votos pelo Sistema de Votação Helios Voting,**  
76 **obtem-se o seguinte resultado: 13 participantes habilitados e 10 votantes. Eleito para**  
77 **compor o Conselho Universitário como Representante Suplente da Congregação da FDRP**  
78 **junto ao Conselho Universitário o Prof. Dr. Camilo Zufelato (7 votos favoráveis). 3.2. Eleição**  
79 **– Comissão de Pesquisa e Inovação. Eleição de um membro docente titular e um suplente,**  
80 **tendo em vista o término do mandato da Profa. Eliana Franco Neme (Titular) e da Profa.**  
81 **Dra. Cynthia Soares Carneiro (Suplente), em 19/09/2024. Finalizada a eleição e apurados**  
82 **os votos pelo Sistema de Votação Helios Voting, obtém-se o seguinte resultado: 13**  
83 **participantes habilitados e 12 votantes. Eleitos para compor a Comissão de Pesquisa e**  
84 **Inovação: TITULAR: Professor Jair Aparecido Cardoso (10 votos favoráveis). SUPLENTE:**



85 Professora Cynthia Soares Carneiro (6 votos favoráveis). **4. Palavra aos Presidentes de**  
86 **Comissão.** *Em atenção à Portaria Interna FDRP/USP Nº 019/2022, de 3 de junho de 2022,*  
87 *art. 6º, somente integrarão a Ata, os comunicados enviados pelos membros por e-mail para*  
88 *o(a) secretário(a) do Colegiado até o dia da sessão. Comissão de Pós-Graduação. Não*  
89 *enviado. Comissão de Pesquisa e inovação. A Profa. Dra. Iara Pereira Ribeiro comunica:*  
90 *Próxima Reunião do Conselho: 30.10.2024. - As inscrições do SIICUSP terminam hoje, dia*  
91 *13/09/2024. Os alunos que não podem participar devem se inscrever e enviar para a*  
92 *comissão de pesquisa uma justificativa, se comprometendo a participar no ano que vem.*  
93 *As inscrições para avaliadores estão abertas, pelo link disponível no site da FDRP. A FDRP*  
94 *recebeu 1 bolsa do edital PIBIC, na modalidade de cota, de orientando do Prof. Luiz Carlos*  
95 *Garcia. Os relatórios finais de iniciação científica das bolsas PUB e bolsas PIBIC de*  
96 *2023/2024 devem ser inseridos no sistema Atena pelo orientador até o dia 15/09/2024.*  
97 *Conforme a Deliberação CPq/ FDRP 01/202, o aluno deve elaborar o relatório final da*  
98 *pesquisa e um artigo científico, conforme descrito na Deliberação supracitada. Comissão*  
99 **de Cultura e Extensão Universitária.** Não enviado. **Comissão de Graduação.** O Senhor  
100 **Diretor** comunica em nome da Profa. Andrea Cristina Zanetti: *Estamos na etapa final do*  
101 *processo de Transferência Externa 2024-2025 para o preenchimento de 14 vagas do 3º*  
102 *semestre do curso. As provas já foram corrigidas e as notas divulgadas. Recebemos 7*  
103 *recursos que estão na fase das respostas. A divulgação do resultado final e a convocação*  
104 *para a matrícula ocorrerão em 4 de outubro, sendo a matrícula realizada nos dias 24 e 25*  
105 *de outubro. – Finalizamos a análise dos requerimentos das matrículas do 2º semestre de*  
106 *2024 tal como previsto, ou seja, até o dia 13.09. Informamos que também se encerrou o*  
107 *período de travamento das matrículas (em 11.09). – Quanto À Revisão do Projeto Político*  
108 *Pedagógico, a Comissão de Graduação realizou reunião na última semana de agosto com*  
109 *os representantes discentes. A ideia é integrá-los na participação do processo de*  
110 *atualização do PPP e obter suas impressões quanto à atual grade e sugestões para*  
111 *discussões futuras. – Até o final de setembro espera-se estruturar as sugestões das grades*  
112 *do curso da FDRP já com as mudanças exigidas das DCNs de 2018 e 2021, o que requer a*





113 *contribuição dos nossos professores, especialmente para o envio das ementas das*  
114 *disciplinas. Recebemos aproximadamente 25 ementas atualizadas. No mês de setembro*  
115 *pretendemos enviar e-mail individual para posicionamento final dos docentes que ainda*  
116 *não se manifestaram. – A Pró-Reitoria de Graduação (PRG USP) promoverá, entre os dias*  
117 *22 e 23 de outubro de 2024, na Faculdade de Direito (FD) da USP, no Largo São Francisco,*  
118 *a 9ª-edição do Congresso de Graduação da USP. Neste ano, o objetivo do evento é discutir*  
119 *fundamentos e práticas de identificação de barreiras e de intervenção pedagógica para*  
120 *garantir a permanência, o acesso e promover um ensino mais inclusivo a todas e todos*  
121 *estudantes da graduação da USP. Convidamos o(a)s professore(a)s, pós-doutorando(a)s e*  
122 *aluno(a)s de graduação a submeterem trabalhos cujos temas tenham uma relação com o*  
123 *9º Congresso de Graduação da USP. – A apresentação será na forma de pôster. A submissão*  
124 *será unicamente por via eletrônica, por meio da página do Congresso, entre os dias 2 de*  
125 *setembro e 30 de setembro de 2024. **Cronograma.** Inscrições: 2 de setembro a 14 de*  
126 *outubro. Inscrições de Pôsteres digitais: 2 a 30 de setembro. Divulgação de resultado: 14 de*  
127 *outubro. **Comissão de Relações Internacionais.** Não enviado. **Comissão de Inclusão e***  
128 ***Pertencimento.** Não enviado. **5. Palavra aos Senhores Membros.** Não enviado. **6. Itens***  
129 ***para discussão. 6.1. Apresentação da minuta do novo site da FDRP.** Apresentação pelo*  
130 *representante dos Servidores Técnicos e Administrativos **Antonio Tadeu Campos***  
131 ***Mesquita**, da estrutura e *templates* iniciais entregues pela empresa contratada para*  
132 *reestruturação do site da faculdade e da comunicação das mídias sociais buscando por uma*  
133 *padronização e construção de uma identidade da FDRP nas publicações de forma geral. **6.2.***  
134 ***Regras para gozo de Licença-prêmio e pedidos de afastamento para realização de pós-***  
135 ***doutorado no exterior.** O Senhor Diretor inicia sua manifestação esclarecendo aos demais*  
136 *membros a necessidade de uma regulamentação para autorização dos pedidos de licença-*  
137 *prêmio e pedidos de afastamento, pois existe um número grande de pessoas com direito a*  
138 *licença-prêmio repesado, e interessados em realizar atividades. No momento os*  
139 *Professores do Departamento de Direito Público **Victor Gabriel de Oliveira Rodríguez,***  
140 ***Sebastião Sérgio da Silveira, Juliana Oliveira Domingues e Thiago Marrara de Matos,** estão*



141 em gozo da licença-prêmio, e esclarece que a responsabilidade de gestão dos pedidos e  
142 organização para que as atividades sejam desenvolvidas, cabe aos departamentos.  
143 Entendendo a existência de conflitos e configurações políticas que podem acarretar em um  
144 eventual pedido preterido no âmbito de cada departamento, sendo assim a sugestão  
145 exposta é a de que exista uma regra discutida publicamente, tendo em vista que o direito  
146 a licença-prêmio é encarado como um direito subjetivo, e que deve ter o seu exercício  
147 aprovado por uma autoridade de acordo com a conveniência do serviço, complementando  
148 que já foi solicitado a Assistência Acadêmica, a coleta de informações de outras unidades,  
149 para o estabelecimento de uma norma da FDRP, a fim de prevenir problemas. O **Prof. Dr.**  
150 **Guilherme Adolfo dos Santos Mendes**, reforça que as solicitações referentes ao  
151 departamento de sua responsabilidade seguem de acordo, e que um dos critérios adotados  
152 é que os professores da área consigam se revezar para cumprir com as atividades  
153 essenciais. Relatando apenas uma solicitação que teve de ser postergada. Em seguida,  
154 expõe a necessidade de que a regulamentação seja flexível, para que as adequações  
155 administrativas possam atender a diferentes possibilidades. O **Senhor Diretor** encerra a  
156 discussão informando que as experiências coletadas de outras unidades serão  
157 encaminhadas a um relator ou relatora que será designado para formular uma sugestão.  
158 **6.3. Esclarecimentos sobre situação do contrato de aquisição de passagens aéreas.** O  
159 **Senhor Diretor** a pedido do Departamento de Direito Público e conforme combinado com  
160 a Assistência Técnica Financeira, convida a servidora **Gisele Cristina dos Santos** a  
161 apresentar as informações sobre o item, que inicia esclarecendo que o contrato de  
162 passagens aéreas, é um contrato centralizado controlado pelo DA (Departamento de  
163 Administração da Reitoria), e que a situação vivenciada pela unidade não é um caso isolado,  
164 e que o saldo restrito é uma realidade de diferentes unidades, destacando também a  
165 importância do prazo mínimo estabelecido para as solicitações. A unidade está trabalhando  
166 com um saldo mais restrito desde o meio do ano, tendo em vista os concursos que foram  
167 realizados na FDRP, com bancas compostas por professores de outros estados. **6.5.**  
168 **Apresentação da estrutura e das atividades da Seção de Informática.** O representante dos



169 servidores técnicos e administrativos, **Antonio Tadeu Campos Mesquita**, inicia a  
170 apresentação do relatório de atividades realizadas pela Seção Técnica de Informática,  
171 considerando as ações mais relevantes no período do início de 2022 até o momento atual,  
172 de setembro de 2024, um recorte do período pós-pandemia, com o objetivo de expor a  
173 organização da seção e a complexidade das atividades desenvolvidas, e ao fim apresentar  
174 um comparativo do tempo gasto em cada atividade e o recurso humano disponível,  
175 explicitando a situação emergencial vivenciada pela seção. **II. ORDEM DO DIA.**  
176 **REFERENDAR. 1. Solicitação de Afastamento. 1.1. Processo 2024.5.264.59.2 – Cynthia**  
177 **Soares Carneiro. Solicitação de afastamento da Profa. Dra. Cynthia Soares Carneiro para**  
178 **participar no Programa Ano Sabático 2025 – Edital conjunto IEA/PRP-USP 8/2024.**  
179 **Aprovação *ad referendum* do Conselho do Departamento de Filosofia do Direito e**  
180 **Disciplinas Básicas, referendada em sua 90ª Sessão Ordinária realizada em 05/08/2024,**  
181 **do parecer favorável emitido pelo Prof. Associado Sergio Nojiri. Aprovação, *ad***  
182 ***referendum* da Congregação, da solicitação de afastamento da Profa. Dra. Cynthia Soares**  
183 **Carneiro, em 26/08/2024. Colocada em discussão e votação, a solicitação de afastamento**  
184 **da Profa. Dra. Cynthia Soares Carneiro para participar no Programa Ano Sabático 2025 –**  
185 **Edital conjunto IEA/PRP-USP 8/2024, é referendada por unanimidade dos presentes (7**  
186 **votos favoráveis).** 1.2. Processo 2024.5.262.89.0 – Marcio Henrique Pereira Ponzilacqua.  
187 Solicitação de afastamento da Prof. Dr. Marcio Henrique Pereira Ponzilacqua para  
188 participar no Programa Ano Sabático 2025 – Edital conjunto IEA/PRP-USP 8/2024.  
189 Aprovação *ad referendum* do Conselho do Departamento de Filosofia do Direito e  
190 Disciplinas Básicas, referendada em sua 90ª Sessão Ordinária realizada em 05/08/2024,  
191 do parecer favorável emitido pelo Prof. Associado Sergio Nojiri. Aprovação, *ad*  
192 *referendum* da Congregação, da solicitação de afastamento da Prof. Dr. Marcio Henrique  
193 Pereira Ponzilacqua, em 26/08/2024. Colocada em discussão e votação, a solicitação de  
194 afastamento da Prof. Dr. Marcio Henrique Pereira Ponzilacqua para participar no Programa  
195 Ano Sabático 2025 – Edital conjunto IEA/PRP-USP 8/2024, é referendada por unanimidade  
196 dos presentes (7 votos favoráveis). 1.3. Processo 2024.5.331.89.1 – Maria Paula Costa





197 **Bertran. Solicitação de afastamento da Profa. Dra. Maria Paula Costa Bertran para**  
198 **participar no Programa Ano Sabático 2025 – Edital conjunto IEA/PRP-USP 8/2024.**  
199 **Aprovação do Conselho do Departamento de Direito público, em sua 132ª Sessão**  
200 **Ordinária realizada em 21/08/2024, do parecer favorável emitido pelo Prof. Associado**  
201 **Gustavo Assed Ferreira. Aprovação, *ad referendum* da Congregação, da solicitação de**  
202 **afastamento da Profa. Dra. Maria Paula Costa Bertran, em 26/08/2024. Colocada em**  
203 **discussão e votação, a solicitação de afastamento da Profa. Dra. Maria Paula Costa Bertran**  
204 **para participar no Programa Ano Sabático 2025 – Edital conjunto IEA/PRP-USP 8/2024, é**  
205 **referendada por unanimidade dos presentes (7 votos favoráveis).** 2. **Indicação de Comissão**  
206 **Avaliadora do RAD. 2.1. Comissão Avaliadora do RAD – Faculdade de Direito de Ribeirão**  
207 **Preto. Composição da Comissão Avaliadora para emissão de parecer sobre o Relatório de**  
208 **Acompanhamento de Atividades Docentes (RAD) da Profa. Dra. Marta Rodrigues Maffeis.**  
209 **Indicação, *ad referendum* da Congregação, nos termos do ofício GVR/017, dos Profs. Drs.**  
210 **Ignacio Maria Poveda Velasco, Eduardo Saad Diniz e Alexandre Naoki Nishioka, em**  
211 **15/08/2024. Colocada em discussão e votação, a composição da Comissão Avaliadora para**  
212 **emissão de parecer sobre o Relatório de Acompanhamento de Atividades Docentes (RAD)**  
213 **da Profa. Dra. Marta Rodrigues Maffeis, é referendada por unanimidade dos presentes (7**  
214 **votos favoráveis).** APROVAR. 3. **Credenciamento CERT. 3.1. Processo 08.1.239.89.4 –**  
215 **Rubens Beçak. Solicitação de credenciamento junto à Comissão Especial de Regimes de**  
216 **Trabalho – CERT, apresentado pelo Prof. Dr. Rubens Beçak. Aprovação do Conselho do**  
217 **departamento de Direito Público, em sua 132ª Sessão Ordinária realizada em**  
218 **21/08/2024, do parecer favorável emitido pelo Prof. Dr. Gabriel Loretto Lochagin.**  
219 **Parecer da relatora pela Congregação, Profa. Dra. Cynthia Soares Carneiro, favorável ao**  
220 **pedido de credenciamento do Prof. Dr. Rubens Beçak junto à CERT. Colocada em**  
221 **discussão e votação, a solicitação de credenciamento junto à Comissão Especial de Regimes**  
222 **de Trabalho – CERT, apresentada pelo Prof. Dr. Rubens Beçak, é aprovada por unanimidade**  
223 **dos presentes (7 votos favoráveis).** 4. **Áreas e Programas – Livre Docência. 4.1. Processo**  
224 **24.1.58.89.6 – Departamento de Filosofia do Direito e Disciplinas Básicas. Áreas e**



225 programas para abertura do Concurso de Livre-Docência do Departamento de Filosofia  
226 do Direito e Disciplinas Básicas: 1. História do Direito; 2. Filosofia do Direito e Teoria Geral  
227 do Direito; 3. Sociologia do Direito e Antropologia; 4. Ética; 5. Direito Romano. Aprovação  
228 do Conselho do Departamento de Filosofia do Direito e Disciplinas Básicas, em sua 91ª  
229 Sessão Ordinária, realizada em 27/08/2024. Colocadas em discussão e votação, as áreas e  
230 programas para abertura do Concurso de Livre-Docência do Departamento de Filosofia do  
231 Direito e Disciplinas Básicas, são aprovadas por unanimidade dos presentes (7 votos  
232 favoráveis). 4.2. Processo 23.1.247.89.2 – Departamento de Direito Privado e Processo  
233 Civil. Áreas e programas para abertura do Concurso de Livre-Docência do Departamento  
234 de Direito Privado e Processo Civil: 1. Direito do Trabalho e Processo do Trabalho; 2.  
235 Direito da Seguridade Social; 3. Direito Comercial; 4. Direito Processual Civil; 5. Direito  
236 Agrário; 6. Direito do Consumidor; 7. Direito Civil Patrimonial; 8. Direito Civil Existencial;  
237 9. Direito Notarial e Registral. Aprovação do Conselho do Departamento de Direito  
238 Privado e Processo Civil, em sua 126ª Sessão Ordinária, realizada em 09/08/2024.  
239 Colocadas em discussão e votação, as áreas e programas para abertura do Concurso de  
240 Livre-Docência do Departamento de Direito Privado e Processo Civil, são aprovadas por  
241 unanimidade dos presentes (7 votos favoráveis). 4.3. Processo 24.1.59.89.2 –  
242 Departamento de Direito Público. Áreas e programas para abertura do Concurso de Livre-  
243 Docência do Departamento de Direito Público: 1. Direito Constitucional; 2. Teoria Geral  
244 do Estado; 3. Direitos Humanos; 4. Direito Administrativo; 5. Direito Ambiental e  
245 Urbanístico; 6. Direito Econômico; 7. Direito Financeiro e Orçamentário; 8. Direito  
246 Tributário; 9. Direito Penal; 10. Direito Processual e Penal; 11. Criminologia; 12. Direito  
247 Internacional. Aprovação do Conselho do Departamento de Direito Público, em sua 132ª  
248 Sessão Ordinária, realizada em 21/08/2024. Colocadas em discussão e votação, as áreas e  
249 programas para abertura do Concurso de Livre-Docência do Departamento de Direito  
250 Público, são aprovadas por unanimidade dos presentes (7 votos favoráveis). 5. Projeto de  
251 Estágio Probatório. 5.1. Processo 2024.5.270.89.2 – Fredson Sado Oliveira Carneiro.  
252 Projeto de Estágio Probatório Docente apresentado pelo Prof. Dr. Fredson Sado Oliveira



253 **Carneiro, em atenção ao Capítulo III da Resolução da USP nº 7272/2016. Aprovação do**  
254 **Conselho do Departamento de Filosofia do Direito e Disciplinas Básicas, com base no**  
255 **parecer favorável do Prof. Dr. Gustavo Saad Diniz, em 05/08/2024. Parecer do relator**  
256 **pela Congregação, Prof. Dr. Rubens Beçak, favorável à aprovação do Projeto de Estágio**  
257 **Probatório Docente apresentado pelo Prof. Dr. Fredson Sado Oliveira Carneiro. Colocado**  
258 **em discussão e votação, o Projeto de Estágio Probatório Docente apresentado pelo Prof.**  
259 **Dr. Fredson Sado Oliveira Carneiro, é aprovado por unanimidade dos presentes (7 votos**  
260 **favoráveis).** 5.2. **Processo 2024.5.266.89.5 – Luiz Carlos Garcia. Projeto de Estágio**  
261 **Probatório Docente apresentado pelo Prof. Dr. Luiz Carlos Garcia, em atenção ao Artigo**  
262 **3º da Resolução da USP nº 7272/2016. Aprovação *ad referendum* do Conselho do**  
263 **Departamento de Privado e Processo Civil, com base no parecer favorável da Profa. Dra.**  
264 **Andrea Cristina Zanetti, em 02/08/2024. Parecer do relator pela Congregação, Prof. Dr.**  
265 **Rubens Beçak, favorável à aprovação do Projeto de Estágio Probatório Docente**  
266 **apresentado pelo Prof. Dr. Luiz Carlos Garcia. Colocado em discussão e votação, o Projeto**  
267 **de Estágio Probatório Docente apresentado pelo Prof. Dr. Luiz Carlos Garcia, é aprovado**  
268 **por unanimidade dos presentes (7 votos favoráveis).** 6. **Relatório Bial de Atividades. 6.1.**  
269 **Profa. Dra. Andrea Cristina Zanetti. Relatório Bial de Atividades apresentado pela**  
270 **Profa. Dra. Andrea Cristina Zanetti. Parecer favorável da relatora pelo Conselho do**  
271 **Departamento de Direito privado e Processo Civil, Profa. Dra. Iara Pereira Ribeiro, em**  
272 **12/08/2024. Parecer da relatora pela Congregação, Profa. Dra. Cynthia Soares Carneiro,**  
273 **favorável ao Relatório Bial de Atividades apresentado pela Profa. Dra. Andrea Cristina**  
274 **Zanetti. Colocado em discussão e votação, o Relatório Bial de Atividades apresentado**  
275 **pela Profa. Dra. Andrea Cristina Zanetti, é aprovado por maioria dos presentes (7 votos**  
276 **favoráveis e 1 abstenção da Profa. Dra. Andrea Cristina Zanetti).** 7. **Comissões de**  
277 **Heteroidentificação e Recursal da FDRP. 7.1. Minuta de Deliberação que estabelece a**  
278 **criação de critérios para a composição das Comissões de Heteroidentificação e Recursal**  
279 **da FDRP. 7.2. Minuta de Portaria que dispõe sobre a composição das Comissões de**  
280 **Heteroidentificação e Recursal da FDRP. Minutas aprovadas pela Comissão de Inclusão e**



281 **Pertencimento em 04/09/2024.** Colocadas em discussão e votação, a Minuta de  
282 Deliberação que estabelece a criação de critérios para a composição das Comissões de  
283 Heteroidentificação e Recursal da FDRP e a Minuta de Portaria que dispõe sobre a  
284 composição das Comissões de Heteroidentificação e Recursal da FDRP, são aprovadas por  
285 unanimidade dos presentes (8 votos favoráveis). Nada mais havendo a tratar, o Senhor  
286 Diretor agradece a presença e colaboração de todos e dá por encerrada a reunião às  
287 dezessete horas e quatro minutos. Do que, para constar, eu, Éder Gonçalves de Pádua  
288 Éder Gonçalves de Pádua, Chefe da Seção de Apoio Acadêmico, lavrei e digitei esta Ata,  
289 que será examinada pelos Senhores Conselheiros presentes à sessão em que for discutida  
290 e aprovada, e por mim assinada. Ribeirão Preto, 13 de setembro de 2024.