

**COMISSÃO DE CULTURA E  
EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA.**

**C  
C  
E  
X**

**ATA**

---

**69ª Sessão Ordinária.**

**FDRP**



1 **ATA DA 69ª SESSÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE CULTURA E EXTENSÃO**  
2 **UNIVERSITÁRIA DA FACULDADE DE DIREITO DE RIBEIRÃO PRETO DA**  
3 **UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO.** No dia onze do mês de março do ano de dois mil e  
4 vinte e um, às catorze horas e catorze minutos, reuniram-se pela ferramenta para  
5 videoconferência Google Meet, a Comissão de Cultura e Extensão Universitária da  
6 Faculdade de Direito de Ribeirão Preto, da Universidade de São Paulo, sob a Presidência do  
7 Prof. Dr. Jair Aparecido Cardoso, com a presença do vice-presidente Prof. Dr. Thiago  
8 Marrara de Matos, do membro titular Prof. Dr. Camilo Zufelato, dos membros suplentes  
9 Prof. Caio Gracco Pinheiro Dias, Prof. Dr. Alessandro Hirata e dos representantes discentes  
10 titular João Vitor Basso Fabricio e do suplente Edson Souza Almeida Filho. Também  
11 participou a funcionária convidada Sra. Claudia Sarkis Rezende, da área de Comunicação  
12 Institucional da Unidade. Foram justificadas as ausências dos membros titulares Prof. Dr.  
13 Guilherme Adolfo dos Santos Mendes, Profa. Dra. Eliana Franco Neme e do membro  
14 suplente Prof. Dr. Gustavo Assed Ferreira. Iniciou-se a reunião pelo item da pauta I –  
15 **EXPEDIENTE. 1 - Discussão e votação. 1.1 - Ata da 68ª Sessão Ordinária da**  
16 **Comissão de Cultura e Extensão Universitária, realizada à distância via Google Meet,**  
17 **realizada em 10/02/2021. A Comissão de Cultura e Extensão Universitária aprovou por**  
18 **unanimidade a referida ata. 1.2 - Formulário eletrônico do Google Formulários**  
19 **(antigo Google Docs) para Ata Banca de TCC.** Proposta de substituição temporária ao  
20 formulário em papel da ata de banca de TCC, a ser usado enquanto perdurar a Pandemia,  
21 nas defesas realizadas remotamente. Veja o link: <https://forms.gle/JJW8g327yMfyX82973>.  
22 A Comissão de Cultura e Extensão Universitária analisou o formulário e deliberou pelo uso  
23 do meio eletrônico para o registrar os dados das bancas de defesa de TCC, no período de  
24 pandemia, e recomendou a inclusão de sugestão de texto no cabeçalho do formulário, a ser  
25 encaminhado pelo Prof. Thiago Marrara de Matos, apontando as regras da composição dos  
26 membros da banca e da nota mínima para aprovação, segundo a Resolução 7897 (2019). **1.3**  
27 **- Cadastro de Projetos e Atividades de Cultura e Extensão Universitária da**  
28 **FDRP.** Criação de um formulário eletrônico pelo Google Forms com o objetivo de atualizar  
29 o banco de dados da FDRP sobre todas as atividades de extensão desenvolvidas na Unidade,  
30 para fins de alimentação de relatórios solicitados pela USP e para melhor planejar as  
31 atividades da Unidade. Acesso pelo link disponível na Homepage da FDRP, área "Cultura e  
32 Extensão", item "Projetos/atividades de Cultura e Extensão" -  
33 <https://forms.gle/o8pyFwfEffiaV9EY8>. O Sr. Presidente explicou aos membros sobre a



34 criação do formulário para o registro de atividades de Cultura e Extensão na Unidade, em  
35 uso desde o ano passado. Até o momento 12 atividades foram registradas. A Comissão de  
36 Cultura e Extensão Universitária teve acesso ao link do formulário e também a funcionária  
37 convidada Sra. Cláudia, da Comunicação Institucional. Ela falou aos presentes sobre o  
38 formulário eletrônico usado pela Seção de Comunicação para o registro e divulgação de  
39 eventos na Unidade. Ela explicou que após sua análise dos formulários, ela identificou que o  
40 dela está mais completo e engloba os dados solicitados no formulário da CCEX. Após análise  
41 das considerações apresentadas, a Comissão deliberou pelo uso compartilhado do  
42 formulário da Seção de Comunicação Institucional a fim de manter o livre acesso aos dados,  
43 incluindo a CCEX como Editor. A Sra. Cláudia comprometeu-se em realizar algumas  
44 modificações no formulário com o propósito de melhorá-lo e adaptá-lo para o uso  
45 compartilhado. Prof. Hirata apoiou o uso do formulário compartilhado para acesso aos  
46 dados e controle estatístico. Prof. Marrara sugeriu que a Sra. Cláudia, em sua revisão do  
47 formulário, verifique as atividades previstas no Regimento de Cultura e Extensão a fim de  
48 completá-lo. Ele ainda reforçou que o uso desses formulários tem finalidade estatística para  
49 a Unidade, sendo importante para a visibilidade das atividades realizadas. Prof. Caio,  
50 sugeriu que o uso desses formulários eletrônicos seja melhorado através de algumas  
51 funcionalidades disponíveis pelo Forms. Ele entende que vale a pena remodelar, no sentido  
52 de suprimir perguntas que não precisam ser lidas nem respondidas, na medida em que as  
53 perguntas iniciais vão sendo respondidas. Pensar em quais dados cada tipo de evento  
54 precisa. A Sra. Cláudia concordou com a sugestão do Prof. Caio e, assim que possível, fará  
55 contato para entender melhor essa funcionalidade e pôr em prática no formulário. A  
56 Comissão também deliberou pela continuidade do uso do formulário criado pela Seção de  
57 Apoio Acadêmico, para o registro de outras atividades, que continua disponível na  
58 homepage da FDRP, menu Cultura e Extensão, submenu Atividades/Projetos de Cultura e  
59 Extensão, para o registro de outras atividades. A Sra. Cláudia aproveitando a participação  
60 consultou a Comissão sobre uma proposta para criação de um livreto/panfleto institucional  
61 das atividades permanentes oferecidas pela Unidade, a ser divulgado semestral ou anual à  
62 Comunidade para fins de visibilidade. A Comissão concordou com a sugestão e deliberou  
63 pelo andamento da iniciativa, que será planejada pela Seção de Comunicação em parceria  
64 com funcionários, comissões e docentes a serem envolvidos. Por fim, o Sr. Presidente  
65 recomendou que esses formulários eletrônicos para o registro e divulgação de cursos,  
66 eventos e atividades, seja divulgado em reuniões e também por e-mail aos docentes e



67 departamentos, incentivando o registro para fins estatísticos da Comunicação Institucional,  
68 CCEEx e demais interessados. **1.4 - E-mail de 09/03/21, recebido do Representante**  
69 **Discente João Vitor Basso Fabricio.** Requerimento, em caráter de urgência para a  
70 CCEEx, em nome dos alunos da FDRP para regulamentação das optativas livres disciplinas  
71 "Prática de Extensão I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX" no sentido de estabelecer critérios  
72 claros e objetivos das atividades que podem ser consideradas para o cômputo dos créditos-  
73 trabalho. O Sr. Presidente pediu ao Prof. Caio para trazer algumas explicações. Ele,  
74 tomando a palavra, atualizou aos presentes sobre o que problema no projeto do curso do  
75 Novo PPP, que precisa ser corrigido para a atribuição de créditos de Cultura e Pesquisa aos  
76 alunos. Prof. Caio entende que a Comissão de Graduação precisará criar uma  
77 regulamentação emergencial para atender a necessidade dos alunos do novo PPP. Por esse  
78 motivo, a Comissão retirou o pedido da pauta pois aguarda a correção necessária pela CG  
79 para a validação dos créditos e, sugeriu que o representante discente da CCEEx, faça contato  
80 com o representante da CG a fim de reencaminhar o requerimento ao colegiado responsável  
81 para andamento. Dando continuidade, o Sr. Presidente discorreu pelos itens da pauta **2 -**  
82 **Comunicações do Sr. Presidente. 2.1 - E-mail PRCEU de 22/02/21 - OF. CIRC.**  
83 **001/2021 - Escritório PRCEU em Ribeirão Preto.** Tendo em vista o espectro de  
84 atuação e área de abrangência dos Programas, Projetos, Cursos lato sensu e demais  
85 atividades de Cultura e Extensão Universitária, está Pró-Reitoria instalou um Escritório  
86 PRCEU no edifício do Espaço Cultural e de Extensão Universitária da Faculdade de  
87 Medicina de Ribeirão Preto (ECEU-FMRP), localizado à Av. Nove de Julho, Centro de  
88 Ribeirão Preto. A finalidade é ampliar e aproximar as relações, para tanto, o servidor Cecílio  
89 de Souza, que ocupa o cargo de Assistente Técnico do Gabinete, há mais de 20 anos, passará  
90 a desempenhar suas funções. **2.2 - E-mail PRCEU de 04/03/21. Décimo segundo**  
91 **Documento GT PRAA.** Por solicitação do Sr. Vice-Reitor, Prof. Antonio Carlos  
92 Hernandez, encaminho a V. Sas. o documento "Plano USP de Readequação do Ano  
93 Acadêmico". Dadas as comunicações o Sr. Presidente passou a parte **3 - Palavra aos**  
94 **Srs.(as) Membros.** Prof. Marrara comunicou que esteve trabalhando na normativa dos  
95 NACEs já divulgada, e mais recentemente na normativa das Residências e dos Programas  
96 de Atualização e Prática Profissional. Segundo ele, em breve a teremos nova normativa.  
97 Prof. Caio comunicou que seu Grupo de Estudos alcançou abrangência nacional em função  
98 da mudança para a modalidade online, em função da Pandemia. Em função disso, optou  
99 por manter seu grupo online, com um encontro presencial durante o ano em forma de



100 Seminário. Prof. Marrara também comunicou que o mesmo aumento ocorreu no interesse  
101 dos cursos de especialização gerenciados pela Fadep, demanda essa que aponta a  
102 importância de oferecer cursos em formato EaD no pós Pandemia. **II - ORDEM DO DIA.**  
103 **1 - PARA REFERENDAR.** Foram analisados três processos de curso, a saber: **1.1 -**  
104 **Processo 20.1.171.89.3 - FACULDADE DE DIREITO DE RIBEIRÃO PRETO.**  
105 **Curso de extensão universitária - Especialização - "Ciências criminais:**  
106 **criminologia, política criminal, direito penal e processo penal" - 2ª Edição.**  
107 Pedido recebido da coordenação, em 11/02/2021, para alteração/inclusão de ministrantes,  
108 carga horária e período. - Aprovado ad referendum da Comissão de Cultura e Extensão  
109 Universitária, pelo Sr. Presidente Prof. Dr. Jair Aparecido Cardoso, em 15/02/2021. A  
110 Comissão de Cultura e Extensão Universitária referendou por unanimidade o pedido da  
111 coordenação. **1.2 - Processo 19.1.465.89.5 - FACULDADE DE DIREITO DE**  
112 **RIBEIRÃO PRETO. Curso de extensão universitária - Especialização - "Direito**  
113 **Civil: novos paradigmas hermenêuticos nas relações privadas" - 2ª Edição.**  
114 Pedido da coordenação, recebido por e-mail em 15/02/2021, para oferecimento de nova  
115 carga horária (90h) de aulas a distância durante a Pandemia. - Aprovado ad referendum da  
116 Comissão de Cultura e Extensão Universitária, pelo Sr. Presidente Prof. Dr. Jair Aparecido  
117 Cardoso, em 19/02/2021. A Comissão de Cultura e Extensão Universitária referendou por  
118 unanimidade o pedido da coordenação. **1.3 - Processo 17.1.440.89.0 - FACULDADE**  
119 **DE DIREITO DE RIBEIRÃO PRETO. Curso de extensão universitária -**  
120 **Especialização - "Direito Constitucional e Eleitoral" - 1ª Edição.** Caso do aluno  
121 Lucas Machado Peres. A pedido do aluno foi encaminhado e-mail à Coordenação,  
122 solicitando esclarecimentos sobre reprovação por nota em TCC. E-mail recebido da  
123 coordenação, em 21/12/2020, solicitando retificação da nota de TCC do aluno, conforme  
124 documentos apresentados. - Posicionamento emitido pelo Prof. Dr. Camilo Zufelato, em  
125 01/02/2021 que, diante dos esclarecimentos da coordenação, solicita que seja verificado a  
126 possibilidade de realização de nova banca de defesa. - Enviado e-mail de consulta à PRCEU  
127 em 17/02/2021. - Nova banca realizada em 02/03/21. - Parecer do Prof. Camilo emitido em  
128 03/03/21, favorável ao pedido de retificação da nota de TCC do aluno. - Aprovado ad  
129 referendum da Comissão de Cultura e Extensão Universitária, pelo Sr. Presidente Prof. Dr.  
130 Jair Aparecido Cardoso, em 04/03/21. A Comissão de Cultura e Extensão Universitária  
131 referendou por unanimidade o pedido da coordenação. Dando continuidade, passou-se ao  
132 item **2 - PARA APROVAR.** Para aprovação foram analisados 6 processos de curso e 1



133 protocolado de pedido de créditos: **2.1 - Processo 19.1.389.89.7 - FACULDADE DE**  
134 **DIREITO DE RIBEIRÃO PRETO. Curso de extensão universitária - Atualização**  
135 **- "Tributação das pequenas empresas"**. Solicitação da coordenação, recebido em  
136 15/02/2021, para encerramento da edição do curso no Apolo, que não foi realizado em  
137 função do baixo número de interessados. A Comissão de Cultura e Extensão Universitária  
138 aprovou por unanimidade o pedido da coordenação. **2.2 - Processo 19.1.475.89.0 -**  
139 **FACULDADE DE DIREITO DE RIBEIRÃO PRETO. Curso de extensão**  
140 **universitária - Atualização - "Tributação das cooperativas"**. Solicitação da  
141 coordenação, recebido em 15/02/2021, para encerramento da edição do curso no Apolo,  
142 que não foi realizado em função do baixo número de interessados. A Comissão de Cultura e  
143 Extensão Universitária aprovou por unanimidade o pedido da coordenação. **2.3 -**  
144 **Processo 19.1.408.89.1 - FACULDADE DE DIREITO DE RIBEIRÃO PRETO.**  
145 **Curso de extensão universitária - Difusão - "Reforma Administrativa**  
146 **Municipal"**. Solicitação da coordenação, recebido em 19/02/2021, para encerramento da  
147 edição do curso no Apolo que, não foi realizado por não atingir o mínimo necessário. A  
148 Comissão de Cultura e Extensão Universitária aprovou por unanimidade o pedido da  
149 coordenação. **2.4 - Processo 19.1.388.89.0 - FACULDADE DE DIREITO DE**  
150 **RIBEIRÃO PRETO. Curso de extensão universitária - Difusão - "Licitações e**  
151 **contratos administrativos"**. Solicitação da coordenação, recebido em 19/02/2021, para  
152 encerramento da edição do curso no Apolo que, não foi realizado por não atingir o mínimo  
153 necessário. A Comissão de Cultura e Extensão Universitária aprovou por unanimidade o  
154 pedido da coordenação. **2.5 - Processo 19.1.484.89.0 - FACULDADE DE DIREITO DE**  
155 **RIBEIRÃO PRETO. Curso de extensão universitária - Especialização - "Direito Processual**  
156 **Civil" - 4ª Edição.** Pedido da coordenação, recebido por e-mail em 26/02/2021, para  
157 acréscimo de carga horária e alteração/inclusão de ministrantes. - Parecer do relator Prof.  
158 Caio Gracco Pinheiro Dias, emitido em 10/03/21, favorável às alterações solicitadas pela  
159 coordenação. A Comissão de Cultura e Extensão Universitária aprovou por unanimidade o  
160 pedido da coordenação, com base no parecer favorável do relator. **2.6 - Protocolado**  
161 **21.5.023.89.2 - FELIPE TELES ARTIOLI GODOI. Solicitação de créditos por**  
162 **atividades de Cultura e Extensão Universitária (Participação em eventos,**  
163 **Projeto Rondon, Voluntariado não-relacionado à área).** - Parecer emitido pelo  
164 Prof. Dr. Guilherme Adolfo dos Santos Mendes, em 08/03/2021, favorável à concessão de 8  
165 (oito) créditos. A Comissão de Cultura e Extensão Universitária aprovou por unanimidade o



166 pedido de créditos, com base no parecer favorável do relator. **2.7 - Processo**  
167 **20.1.191.89.4 - FACULDADE DE DIREITO DE RIBEIRÃO PRETO. Curso de**  
168 **extensão universitária - Atualização - "Contratos Internacionais de Comércio,**  
169 **Facilitação de Comércio Exterior, Investimentos Internacionais e as Novas**  
170 **Regras do Comércio Internacional" - 1ª Edição.** Pedido recebido da coordenação, em  
171 01/03/2021, solicitando realização do curso com mínimo de 25 alunos, novo período de  
172 oferecimento e proposta de readequação da parte financeira. A Comissão de Cultura e  
173 Extensão Universitária aprovou por unanimidade o pedido da coordenação. Nada mais  
174 havendo a tratar, o Senhor Presidente agradece a presença de todos e dá por encerrada a  
175 reunião às quinze horas e cinquenta minutos. Do que, para constar, eu, Murillo Ferreira de  
176 Camargo, Secretário desta Comissão, lavrei e digitei esta Ata, que será examinada aos  
177 membros presentes na reunião em que for discutida e aprovada, e por mim  
178 assinada Murillo F. Ribeirão Preto, 11 de março de 2021.