



1 ATA DA 110ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE DIREITO
2 PRIVADO E DE PROCESSO CIVIL (DPP) DA FACULDADE DE DIREITO DE RIBEIRÃO
3 PRETO DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. Aos doze dias de agosto de dois mil e vinte e dois,
4 em terceira e última convocatória, via Google Meet: <https://meet.google.com/bvu-aojn-oze>, reuniu-
5 se o Conselho do Departamento de Direito Privado e de Processo Civil da Faculdade de Direito de
6 Ribeirão Preto-FDRP, sob a presidência da Profa. Dra. Iara Pereira Ribeiro, Chefe do Departamento,
7 com a presença dos membros: Prof. Titular Camilo Zufelato, Profa. Dra. Cíntia Rosa Pereira de Lima,
8 Profa. Dra. Flávia Trentini, Profa. Dra. Andrea Cristina Zanetti, Prof. Dr. Rogério Alexandre de
9 Oliveira Castro e Acad. Argeo Arias Rodrigues Neto. Justificaram, antecipadamente, suas ausências
10 a Profa. Dra. Marta Rodrigues Maffeis e Prof. Dr. Paulo Eduardo Alves da Silva. Ausentes que não
11 justificaram Prof. Dr. Fernando da Fonseca Gajardoni, Prof. Dr. Gustavo Saad Diniz e Prof. Dr. Jair
12 Aparecido Cardoso. Às 9h31, havendo número legal, a Senhora Presidente declarou abertos os
13 trabalhos. Informou que a funcionária Fabiana Pedrosa Fernandes é a nova secretária do
14 Departamento. **I - EXPEDIENTE. 1 – Apreciação e Aprovação da ata da 109ª Reunião Ordinária**
15 **do DPP realizada dia 03/06/22.** Profa. Dra. Cíntia Rosa Pereira de Lima solicitou abstenção, pois
16 não participou da 109ª Reunião Ordinária do Departamento. Profa. Dra. Andrea Cristina Zanetti
17 também solicitou abstenção, pois na data da realização da 109ª Reunião ainda não havia tomado posse
18 como professora efetiva do Departamento. A Senhora Presidente sugeriu que retornassem a votação
19 deste item ao final da reunião. **2 - Comunicações da Presidência. 2.1 - V Ciclo de Avaliação**
20 **Institucional da Faculdade de Direito de Ribeirão Preto da USP, período: 2018-2022.** A Senhora
21 Presidente informou que a Avaliação Institucional do Departamento foi entregue no prazo
22 estabelecido, mesmo sendo de difícil elaboração, porque os dados são difíceis de serem encontrados.
23 Informou que, no encontro da Reitoria que a FDRP sediou, tiveram diversas manifestações e
24 reclamações em relação a essa avaliação e que se conclui que não é uma dificuldade do Departamento,
25 a dificuldade é de todos em geral. Gostaria que todos verificassem as perguntas que estão sendo
26 avaliadas e, como o único documento é o Lattes, que possam pensar em fazer algum tipo de
27 melhoramento dentro do Departamento com ideias para implementar, inserir no Lattes essas
28 informações para que no futuro outro gestor possa fazer esse relatório. **2.2 - Cumprimentos ao Prof.**
29 **Dr. Jair Aparecido Cardoso pela obtenção do título de Livre Docente no dia 29/07/2022.** A
30 Senhora Presidente cumprimentou o Prof. Dr. Jair Aparecido Cardoso pela obtenção do título de Livre
31 Docente e ao Prof. Dr. Paulo Eduardo Alves da Silva que foi o presidente da banca do concurso. **2.3**
32 **– Cumprimentos ao Prof. Dr. Camilo Zufelato pela nomeação como Professor Titular em**
33 **24/06/2022.** A Senhora Presidente cumprimentou o Prof. Titular Camilo Zufelato pela obtenção do



34 título de Prof. Titular. Prof. Titular Camilo Zufelato parabenizou a Profa. Dra. Cíntia Rosa Pereira de
35 Lima pela participação como candidata no mesmo concurso. A Senhora Presidente ressaltou o
36 esforço que o Departamento tem feito para montar as bancas de concursos com professores de ambos
37 os gêneros, o que tem sido uma das pautas da Reitoria. Esse concurso de Titular do Departamento foi
38 exemplo do quanto o Departamento tem avançado no entendimento do que é essa função. O
39 Departamento trabalhou bastante para que esse concurso fosse do Departamento e não só de uma
40 área. Isso é um crescimento que todos do Departamento construíram juntos e tem sido respaldado em
41 todas as reuniões pela Reitoria. **2.4 - Cumprimentos à Profa. Dra. Andrea Cristina Zanetti pela**
42 **aprovação no concurso para Docente do DPP da FDRP.** A Senhora Presidente cumprimentou a
43 Profa. Dra. Andrea Cristina Zanetti pela nomeação e posse como professora do Departamento em
44 05/08/2022. A Senhora Presidente informou sobre a normativa que a ATAF-89 encaminhou sobre o
45 prazo para a elaboração de requisições de compras. Profa. Dra. Flávia Trentini informou que
46 precisaria de mais explicações sobre essa normativa da ATAF-89, porque não entendeu se precisam
47 fazer uma previsão ou é efetivamente a despesa. Prof. Titular Camilo Zufelato acredita que o prazo
48 determinado pela normativa seja para elaboração da requisição completa e que precisam, através de
49 solicitação da Senhora Presidente, solicitar extensão do prazo, desde que o prazo não seja
50 determinado pela Reitoria. A Assistente Financeira foi consultada e informou que, o prazo
51 determinado pela normativa da ATAF-89 para envio de requisições de compras pode ser estendido
52 para compras de passagens aéreas e diárias para eventos que ocorrerão até o final do ano, desde que
53 tenha uma previsão dos gastos para reservar o numerário suficiente para atender ao solicitado. A
54 Senhora Presidente, então, informou que o Departamento passaria um e-mail aos docentes,
55 solicitando uma previsão dos eventos que participarão/organização, com datas, horários e valores das
56 passagens aéreas necessárias, bem como a quantidade de diárias. **3 - Palavras aos membros.** Profa.
57 Dra. Cíntia Rosa Pereira de Lima informou que, devido à licença maternidade que usufruirá a partir
58 de novembro de 2022, conseguiu 02 (duas) bolsas PEG (Programa de Estímulo ao Ensino da
59 Graduação) para os alunos Clodoaldo e Maria Barreto que serão os monitores que darão assistência
60 aos docentes, o que evitará sobrecarga aos docentes do Departamento que irão assumir as Disciplinas
61 ministradas por ela. Prof. Titular Camilo Zufelato e Profa. Dra. Andrea Cristina Zanetti se colocaram
62 à disposição para auxiliar o Departamento durante a licença maternidade da Profa. Dra. Cíntia Rosa
63 Pereira de Lima. A Profa. Dra. Cíntia Rosa Pereira de Lima solicitou uma opção de ministrar as
64 disciplinas de modo remoto. Profa. Dra. Flávia Trentini parabenizou os docentes pela obtenção dos
65 títulos. Em relação à Bolsa PUB, a Profa. Dra. Flávia Trentini informou que tiveram 48 projetos
66 inscritos, sendo 46 aprovados e, desses 46 pedidos, foram solicitadas 63 bolsas e 56 bolsas foram



67 atendidas, mostrando a força em pesquisa e o incentivo dado aos alunos. Informou que a FDRP é uma
68 das unidades com mais bolsas concedidas de pesquisa na USP, concorrendo com Poli, Medicina,
69 ESALQ. Ressaltou que PUB não é sinônimo IC (Iniciação Científica). Uma vez aprovada a bolsa,
70 tem que inserir o projeto de pesquisa no Atena. Como não vão mais fazer convalidação ao final da
71 Bolsa, solicitou ao representante dos Discentes que avise aos alunos e solicitou atenção especial aos
72 docentes. Profa. Dra. Flávia Trentini também se colocou à disposição para auxiliar durante a licença
73 maternidade da Profa. Dra. Cíntia Rosa Pereira de Lima e ressaltou a importância da compreensão
74 dos alunos nessa fase. A Senhora Presidente parabenizou à Comissão pelas Bolsas conseguidas e em
75 relação à solicitação da Profa. Dra. Cíntia Rosa Pereira de Lima de ministrar aulas remotas, informou
76 que irá verificar a possibilidade de aula remota, mas ressaltou que os alunos não podem estar remotos
77 para não prejudicar outras Disciplinas, pois todas estão no modo presencial. A Senhora Presidente
78 sugeriu que, mesmo com os 02 (dois) alunos com bolsas PEG, que o Departamento se programe para
79 que um docente acompanhe os alunos em sala de aula, em dias de exercícios, visando o interesse
80 tanto da docente quanto dos alunos, dentro das normativas USP. A Senhora Presidente reafirmou,
81 juntamente com a convocação das Reuniões Ordinárias, o convite para que os membros do Conselho
82 indiquem as atividades que querem que constem em Ata como as publicações, participações, eventos,
83 inclusive indicações de itens de Pauta e outras informações que querem que constem em Ata. Prof.
84 Titular Camilo Zufelato questionou sobre uma posição mais célere sobre aprovação de Afastamento,
85 especialmente, o que solicitou para viagem à Itália. Sugeriu que o Departamento precisa estabelecer
86 prazos diferenciados para certos assuntos. A Senhora Presidente informou que iria verificar sobre o
87 andamento do afastamento questionado. Entretanto, o Prof. Titular Camilo Zufelato informou que
88 talvez nem irá precisar desse afastamento solicitado devido a problemas pessoais. Profa. Dra. Flávia
89 Trentini sugeriu que haja um acordo interno no Departamento para que os prazos para parecer sejam
90 reduzidos em determinados assuntos e que haja um formulário que torne a administração mais ágil.
91 Não sabe se é possível em termos institucionais. A Senhora Presidente informou que o Departamento
92 vai preparar o formulário e irá verificar a possibilidade de alterar os prazos, mesmo achando que não
93 seja possível. **II - ORDEM DO DIA. 1 - PARA REFERENDAR.** 1.1 - Aproveitamento de Estudos.
94 Proc. 22.1.1815.8.7. Interessado(a): Maya Maia de Paiva. Disciplina DPP5202-Direito Civil V-
95 Obrigações. Parecerista: Profa. Dra. Cíntia Rosa Pereira de Lima. Parecer favorável. Aprovado *ad*
96 *referendum*. Aprovado. 1.2 - Aproveitamento de Estudos. Proc. 22.1.1815.8.7. Interessado(a): Maya
97 Maia de Paiva. Disciplina DPP3201-Direito Civil III-Reais. Parecerista: Profa. Dra. Andrea Cristina
98 Zanetti. Parecer favorável. Aprovado *ad referendum*. Aprovado. 1.3 - Aproveitamento de
99 Estudos. Proc. 22.1.1815.8.7. Interessado(a): Maya Maia de Paiva. Disciplina DPP1201-Direito Civil



100 I-Pessoas e Bens. Parecerista: Profa. Dra. Iara Pereira Ribeiro. Parecer favorável. Aprovado *ad*
101 *referendum* Profa. Dra. Flávia Trentini. Aprovado. **2 - PARA DELIBERAR.** 2.1 - Indicação de
102 membro titular junto à Comissão de Graduação em substituição à Profa. Dra. Emanuelle Urbano
103 Maffioletti exonerada em 31/01/2022, cujo mandato venceria em 06/10/2024. Profa. Dra. Iara Pereira
104 Ribeiro e Profa. Dra. Cíntia Rosa Pereira de Lima já foram reconduzidas como membros titulares da
105 Comissão de Graduação Of. FDRP/ATAC/032. A Senhora Presidente informou que estão
106 aguardando a Profa. Dra. Andrea Cristina Zanetti tomar posse para poder ser indicada para essa
107 Comissão e sugere o nome dela. Profa. Dra. Andrea Cristina Zanetti informa que, mesmo tendo lido
108 o Projeto Político Pedagógico da Instituição, ela se preocupa com sua pouca experiência para assumir
109 como membro da CG. Prof. Titular Camilo Zufelato esclarece que a participação no Colegiado é que
110 vai ensinando aos membros e sugere que o Suplente da Profa. Dra. Emanuelle Urbano Maffioletti,
111 que é o Prof. Dr. Jair Aparecido Cardoso, assuma e assim que a Profa. Dra. Andrea Cristina Zanetti
112 for formalmente empossada, na reunião seguinte, convoca-se uma eleição para votação pelo
113 Conselho. A sugestão do Prof. Titular Camilo Zufelato foi aprovada por todos. 2.2 - Aproveitamento
114 de Estudos. 2.1.1 - Disciplina DPP1201-Direito Civil I-Pessoas e Bens. Parecerista: Profa. Dra. Iara
115 Pereira: Ribeiro: - Ana Carla Sasso Augusto. Parecer favorável com realização de prova específica
116 (nota 10,0). Aprovado. - Gabriel Drumond Rego. Parecer favorável com realização de prova
117 específica (nota 7,9). Aprovado. - Guilherme Fernandes Silveira. Parecer favorável com realização
118 de prova específica (nota 9,5). Aprovado. - José Wilton de Melo Maciel. Parecer favorável com
119 realização de prova específica (nota 9,0). Aprovado. - Júlia Carolina Malara Battigaglia da Silva.
120 Parecer favorável com realização de prova específica (nota 10,0). Aprovado. - Júlia Giagio Sayar.
121 Parecer favorável com realização de prova específica (nota 7,5). Aprovado. - Kelly Cristine Canedo
122 Araújo. Parecer favorável com realização de prova específica (nota 9,5). Aprovado. - Laura
123 Moutinho. Parecer favorável. Aprovado. - Maria Júlia Gomes Heleno. Parecer favorável. Aprovado.
124 - Melissa Amaral Moraes Salles. Parecer favorável com realização de prova específica (nota 10,0).
125 Aprovado. - Nicolas Izaguirre Berne. Parecer favorável com realização de prova específica (nota
126 10,0). Aprovado. - Noelvy Faniol Ndouniama. **Parecer contrário, pois não atingiu nota em prova**
127 **específica para aprovação.** Aprovado. 2.1.2 - Disciplina DPP5002-Direito Civil III-Propriedade e
128 Direitos Reais. Parecerista: Profa. Dra. Marta Rodrigues Maffeis. - Interessado: Anderson Ribeiro de
129 Freitas. **Parecer favorável.** Aprovado. - Interessado: João Pedro Trostli de Oliveira
130 Marques. **Parecer favorável.** Aprovado. 2.1.3 - Disciplina DPP2203-Direito Processual Civil I-
131 Teoria Geral. Interessado: Anderson Ribeiro de Freitas. Parecerista: Prof. Titular Camilo
132 Zufelato. **Parecer contrário com a ressalva** que o parecerista sugeriu o aproveitamento de estudos



133 para a disciplina DPP3202-Direito Processual Civil II. Aprovado. 2.1.4 - Disciplina DPP0212-
134 Estatuto da Criança e do Adolescente. Interessado: Anderson Ribeiro de Freitas. Parecerista: Profa.
135 Dra. Iara Pereira Ribeiro. **Parecer favorável.** Aprovado. 3 - PAUTA COMPLEMENTAR 3.1 -
136 Solicitação recurso financeiro para custeio organização evento internacional VII Seminário
137 Internacional Pesquisa GEDTRAB-A transformação do Direito do Trabalho na sociedade pós-
138 moderna e seus reflexos no Direito do Trabalho. Solicitante: Prof. Dr. Jair Aparecido Cardoso.
139 Parecer favorável da Profa. Dra. Maria Hemília Fonseca. Prof. Titular Camilo Zufelato questionou
140 sobre se a verba a ser utilizada é do Departamento ou do Docente. A Profa. Dra. Flávia Trentini
141 informou que pelo que observou no parecer, a verba que será utilizada será do Departamento.
142 Aprovado. A Senhora Presidente lembrou que em 2020 o Departamento fez uma reunião que aprovou
143 a realização de alguns eventos e, esse, é um deles. Ressaltou que o Departamento tem que retornar as
144 discussões sobre aprovação de eventos. A Senhora Presidente voltou ao item de apreciação e
145 aprovação da Ata da 109ª Reunião Ordinária do DPP e decidiu deixar a apreciação e aprovação para
146 a próxima reunião do Conselho do DPP. Nada mais havendo a tratar, a Senhora Presidente deu por
147 encerrada a reunião às 10h52, da qual, para constar, eu, Fabiana Pedrosa Fernandes
148 _____, secretária, lavrei e digitei esta ata, que será examinada pelos
149 senhores membros presentes à reunião em que for discutida e aprovada, e por mim assinada. Ribeirão
150 Preto, 23 de agosto de 2022.