



1 **ATA DA 80ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DEPARTAMENTO DE DIREITO PÚBLICO DA**
2 **FACULDADE DE DIREITO DE RIBEIRÃO PRETO DA UNIVERSIDADE DE SÃO**
3 **PAULO.** Aos vinte e seis dias do mês de março de dois mil e dezenove, às treze horas, na Sala B-14
4 da Faculdade, reuniu-se o Departamento Faculdade de Direito de Ribeirão Preto da Universidade
5 de São Paulo, sob a presidência do Prof. Associado Gustavo Assed Ferreira, com o comparecimento
6 dos seguintes membros titulares: Prof. Dr. Caio Gracco Pinheiro Dias, Profa. Dra. Eliana Franco
7 Neme, Profa. Dra. Fabiana Cristina Severi, Prof. Associado Rubens Beçak (videoconferência), Prof.
8 Associado Víctor Gabriel de Oliveira Rodríguez, e o representante discente suplente, Sr. João Victor
9 Palermo Guimarães Gianecchini. Presente também a Sra. Barbara Sant'Anna Consiglieri Val
10 Magalhães, Secretária, convidada para secretariar a reunião. Havendo número legal, o Senhor
11 Presidente declarou abertos os trabalhos. **PARTE I – EXPEDIENTE. 1. Aprovação da Ata da**
12 **79ª Sessão Ordinária, realizada em 19/02/2019:** a Ata foi aprovada por unanimidade. **2.**
13 **Comunicações do Chefe:** o Sr. Chefe não fez comunicações. **3. Palavra aos membros:**
14 **Recursos Financeiros:** i) O representante discente João Victor informou que um grupo de alunos
15 fez solicitação de apoio financeiro, para participarem da 2ª fase da Olimpíada Brasileira de Direito
16 Administrativo, no Rio de Janeiro; ii) a Profa Fabiana informou que protocolou pedido de
17 contratação de estagiário para a Pós-Graduação da Unidade; iii) o Prof. Víctor informou que
18 protocolou pedido de recurso financeiro para custeio de passagem aérea e diárias, para
19 participação em evento a ser realizado em Hong Kong, China. O Conselho tomou ciência das
20 informações e não houve objeção quanto aos pedidos. **II - ORDEM DO DIA. REFERENDAR. 1.**
21 **Gestão de Recursos Financeiros. 1.1. Protocolado: 2019.5.197.89.8. Solicitação de**
22 **diárias internacionais para participação de evento em Detroit – EUA. Solicitante:**
23 **Profª Drª Juliana Oliveira Domingues. Aprovado ad referendum do DDP em**
24 **19.03.2019:** o item foi referendado por unanimidade. **APROVAR. 2. Aproveitamento de**
25 **Estudos. 2.1. Protocolado: 2018.5.335.27.1. Interessado: Gabriel Gazoli Barbosa.**
26 **Disciplinas: DDP2001 - Direito Constitucional I e DDP3001 - Direito Cosntitucional**
27 **II. Parecer favorável: Profª Drª Eliana Franco Neme; 2.2. Protocolado:**
28 **2018.5.193.89.1. Interessado: Kaio Henrique Zanin Vieira. Disciplina: DDP5203 -**
29 **Direito Penal IV - Parte Especial. Parecer contrário: Prof. Dr. Sebastião Sérgio da**
30 **Silveira. Parecer contrário aprovado pelo DDP em 25.05.2018, e pela CG em**
31 **13.06.2018. Pedido de reconsideração: Parecer contrário emitido pelo Prof. Dr.**
32 **Sebastião Sérgio da Silveira; 2.3. Protocolado: 2018.5.195.89.4. Interessado: Kaio**
33 **Henrique Zanin Vieira. Disciplina: DDP6263 - Direito Penal V - Parte Especial.**



34 Parecer contrário: Prof. Dr. Sebastião Sérgio da Silveira. Parecer contrário aprovado
35 pelo DDP em 25.05.2018, e pela CG em 13.06.2018. Pedido de reconsideração:
36 Parecer contrário emitido pelo Prof. Dr. Sebastião Sérgio da Silveira; 2.4.
37 Protocolado: 2018.5.856.89.0. Interessado: Fernando Dias Batista Pedroso da Silva.
38 Disciplinas: DDP5003 - Direito Processual Penal I. Parecer favorável: Prof. Dr.
39 Claudio do Prado Amaral: os itens 2.1 a 2.4 foram aprovados por unanimidade. 3. Gestão de
40 Recurso Financeiro. 3.1. Protocolado: 2019.5.195.89.5. Interessado: Faculdade de
41 Direito de Ribeirão Preto. A Comissão de Graduação da FDRP solicitou apoio
42 financeiro para desenvolvimento do Programa de Bem Estar e Saúde Mental da
43 FDRP. Parecer: Prof. Dr. Caio Gracco Pinheiro Dias: após discussão, o Conselho aprovou o
44 parecer emitido pelo relator por unanimidade, bem como o encaminhamento de tal assunto aos
45 demais Departamentos da Unidade, e à Diretoria. 4. Processo Seletivo Docente. 4.1.
46 Discussão e deliberação da composição da Banca Examinadora do Processo Seletivo
47 de Docente - Edital Nº 002/2019: após discussão, o Conselho aprovou a seguinte composição
48 para a banca examinadora: *Membros Titulares* -Prof. Associado Rubens Beçak – DDP/FDRP,
49 Profa Dra Fabiana Cristina Severi– DDP/FDRP, Profa. Dra. Eliana Franco Neme – DDP/FDRP;
50 *Membros Suplente* - Prof. Dr. Caio Gracco Pinheiro Dias – DDP/FDRP, Prof. Profa. Associada
51 Cíntia Rosa Pereira de Lima – DPP/FDRP, Prof. Associado Víctor Gabriel de Oliveira Rodríguez –
52 DDP/FDRP. INCLUSÃO DE PAUTA. 5. Recursos Financeiros. 5.1. Solicitação de
53 recurso financeiro para custeio de passagem aérea e diárias internacionais, para
54 participação em evento Sassari, Itália. Solicitante: Prof. Dr. Gustavo Assed Ferreira;
55 5.2. Auxílio financeiro para custeio de passagem aérea e diárias, para participação
56 em evento a ser realizado em Hong Kong, China. Solicitante: Prof. Víctor Gabriel de
57 Oliveira Rodríguez; 5.3. Solicitação de recurso financeiro para custeio de passagem
58 aérea internacional e diárias internacionais, para participação de eventos em Buenos
59 Aires, Argentina. Solicitante: Prof. Dr. Víctor Gabriel de Oliveira Rodríguez: os itens
60 5.1 a 5.3 foram aprovados por unanimidade.5.4. Solicitação de recurso financeiro, a ser
61 deduzido da verba do DDP, para contratação de estagiários para a Pós-Graduação da
62 FDRP. Solicitante: Comissão de Pós-Graduação da FDRP através de requerimento
63 apresentado pela Profa. Dra Fabiana Cristina Severi: O Sr. Chefe passou a palavra à Profa
64 Fabiana que explicou sobre a atual necessidade da Comissão de Pós-Graduação tem em contratar
65 estagiários para auxílio nas atividade rotineiras no setor. Explicou que seria ideal se as bolsas
66 estágio fossem para mestrandos, mas para que para isso seria necessário que o novo Regulamento
67 da Comissão de Pós-Graduação já tivesse sido aprovado, incorporando um dispositivo de uma



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
FACULDADE DE DIREITO
DE RIBEIRÃO PRETO
Departamento de Direito Público

68 recomendação da Pró-Reitoria de Pós-Graduação que abre a possibilidade para a modalidade de
69 estágio para mestrando. Explicou que a Pós-Graduação está acelerando tal tramitação, e que
70 provavelmente dentro de alguns meses esta possibilidade de estágio já exista. Destacou que os
71 alunos de Pós-Graduação dispõem de bolsas por órgãos de fomento, para elaboração das
72 dissertações, mas não dispõem das bolsas estágio acadêmico para mestrandos, que é uma
73 modalidade relativamente nova da Pró-Reitoria de Pós-Graduação. Disse que como não há ainda
74 tal possibilidade, a Comissão de Pós-Graduação necessita de suporte para os quatro projetos de
75 pesquisa que atualmente estruturam a CPG. Explicou que a proposta é a de disponibilização de
76 quatro bolsas de estágio de graduação (estágio acadêmico), sendo que o setor já teve experiência
77 prévia com esse tipo de estagiário, cujas tarefas estarão ligadas ao desenvolvimento do plano de
78 atividades dentro do projeto de pesquisa. Destacou que a CPG possui quatro projetos, nos quais os
79 docentes são organizados por linha de pesquisa, e que a contratação de um estagiário seria feita
80 para cada projeto. Ressaltou que atualmente os docentes coordenadores dos projetos, além dela,
81 são: o Prof. Guilherme, o Prof. Nojiri e o Prof. Márcio. Disse que, no passado, a Congregação havia
82 se comprometido a fazer a distribuição equitativa do montante, advinda do retorno financeiro dos
83 cursos de especialização, em conformidade com os compromissos de cada Departamento. Disse
84 ainda que, quando o Regulamento da CPG for aprovado, será possível ter a bolsa de estágio para
85 mestrando, mas enquanto não há aprovação, a CPG necessita de estagiário que ajudará na
86 realização dos eventos, desenvolverá planos de trabalho e elaborará acordos de cooperação
87 acadêmica entre grupos de estudos da região. Explicou que o valor da bolsa é de aproximadamente
88 novecentos reais, tendo a possibilidade de fragmentação por hora. Salientou que a CPG solicita, em
89 primeiro momento, contratação dos estagiários pelo período mínimo de 6 meses, e que todas essas
90 informações e plano de trabalho estão inseridos no protocolado 19.5.188.89.9. O Prof. Beçak
91 endossou a fala da Profa Fabiana e explicou que a CPG tem uma verba pequena, que se ressentiu
92 muito quando da troca de gestão da Unidade, pois não houve mais o repasse por parte da Diretoria,
93 como era feito a alguns anos. Agradeceu a manifestação da Profa Fabiana e da sensibilidade do
94 DDP, pois a CPG necessita dessa ajuda. Após esclarecimentos, o Sr. Chefe explicou que o Conselho
95 acolheu a solicitação e dará encaminhamento ao pedido após o recebimento do parecer vindo do
96 relator nomeado. Nada mais havendo a tratar, agradecendo a presença de todos, o Senhor
97 Presidente deu por encerrada a sessão às 13h48. Do que para constar, eu
98 Barbara Sant'Anna Consiglieri Val Magalhães, Secretária, lavrei e digitei esta Ata, que será
99 examinada pelos senhores membros presentes à reunião em que for discutida e aprovada, e por
100 mim assinada. Ribeirão Preto, 30 de abril de 2019.

