Universidade de São Paulo

Faculdade de dIReITO de Ribeirão Preto

**nome COMPLETO do autor**

**Título completo do trabalho** (incluindo subtítulo se houver)

 (em letras minúsculas, com exceção da 1ª letra e dos nomes próprios e científicos)

v. 1 (número do volume se houver mais de um)

Ribeirão Preto

2016

**nome COMPLETO do autor**

**Título completo do trabalho** (incluindo subtítulo se houver)

 (em letras minúsculas, com exceção da 1ª letra do título e dos nomes próprios e científicos)

v. 1 (número do volume se houver mais de um)

**Versão Original / Versão Corrigida**

Dissertação apresentada ao Programa de Pós-Graduação em Direito da Faculdade de Direito de Ribeirão Preto da Universidade de São Paulo para obtenção do título de Mestre em Ciências.

Área de Concentração: Desenvolvimento no Estado Democrático de Direito

orientador: Prof. Dr. Coorientador (se houver): Prof. Dr.

Ribeirão Preto

2016

(DEVE SER IMPRESSO NO VERSO DA PÁGINA DE ROSTO)

Esta página corresponde à ficha catalográfica, que deve ser elaborada e gerada a partir do formulário disponível em <http://www.direitorp.usp.br/biblioteca/suporte-pesquisa/ficha-catalografica/> e, em seguida, deve ser inserida no trabalho final.

Dica de editor de PDF online: SmallPDF (<https://smallpdf.com/pt>).

**FOLHA DE APROVAÇÃO**

(Elemento obrigatório - a folha de aprovação deve ser digitalizada após ser assinada pela banda e inserida na versão final do trabalho em PDF)

Nome: SOBRENOME, Nome do autor

Título: Título do trabalho: subtítulo do trabalho

Dissertação de Mestrado apresentada ao Programa de Pós-Graduação em Direito da Faculdade de Direito de Ribeirão Preto da Universidade de São Paulo para obtenção do título de Mestre em Ciências - Área de Concentração: Desenvolvimento no Estado Democrático de Direito.

Aprovado em:

Banca Examinadora

Prof. Dr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Instituição: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Julgamento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prof. Dr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Instituição: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Julgamento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prof. Dr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Instituição: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Julgamento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DEDICATÓRIA**

Elemento opcional - Texto no qual o autor do trabalho oferece homenagem ou dedica o seu trabalho a alguém.

**AGRADECIMENTOS**

Elemento opcional - os agradecimentos devem ser dirigidos àqueles que contribuíram de maneira relevante à elaboração do trabalho, restringindo-se ao mínimo necessário, como instituições (CAPES, CNPq, empresas ou organizações que fizeram parte da pesquisa) e pessoas (profissionais, pesquisadores, orientadores etc.).

Exemplo:

"O presente trabalho foi realizado com apoio da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - Brasil (CAPES) - Código de Financiamento 001”

Para os trabalhos que receberam financiamento da FAPESP, o agradecimento deverá incluir a seguinte frase: “processo nº aaaa/nnnnn-d, Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de São Paulo (FAPESP)” OU “grant nº aaaa/nnnnn-d, São Paulo Research Foundation (FAPESP)” (FAPESP, [2018?]).

Epígrafe (elemento opcional): É um item onde o autor apresenta a citação de um texto que seja relacionado com o tema do trabalho, seguido da indicação de autoria do mesmo. O texto deve iniciar no meio da página e ser alinhado à direita

Nome do autor da epígrafe

**RESUMO**

SOBRENOME, Nome. **Título do trabalho**: subtítulo quando houver. ANO. 00 f. Dissertação/Tese (Mestrado/Doutorado) - Faculdade de Direito de Ribeirão Preto, Universidade de São Paulo, Ribeirão Preto, ANO.

Elemento obrigatório - escreva aqui seu resumo respeitando este formato, em parágrafo único, sem recuo, usando de 150 a 500 palavras, conforme ABNT NBR 6028. Consulte a norma para mais informações sobre resumos.

**Palavras-chave**: Palavra-chave. Palavra-chave. Palavra-chave.

(As palavras-chave devem ser atribuídas, preferencialmente, de acordo com o Vocabulário Controlado do SIBi/USP - <<http://vocabusp.sibi.usp.br/vocab/>>).

**ABSTRACT**

SOBRENOME, Nome. **Título do trabalho em inglês**: subtítulo quando houver. ANO. 00 f. Dissertação/Tese (Mestrado/Doutorado) - Faculdade de Direito de Ribeirão Preto, Universidade de São Paulo, Ribeirão Preto, ANO.

Elemento obrigatório - escreva aqui seu abstract usando as mesmas normas do resumo em língua vernácula.

**Keywords**: Keyword. Keyword. Keyword.

**LISTA DE ILUSTRAÇÕES**

**Figura 3** - Praça Argentina.......................................................................................................3

Elemento opcional – recomenda-se quando há muito uso no trabalho. Relação de cada figura de acordo com a ordem em que aparecem no texto, devendo apresentar: palavra designativa, acompanhada do número de ocorrência no texto (algarismos arábicos) e título.

DICA:

Veja no link sugerido ou busque outros tutorais na internet para ver como fazer as listas automaticamente - <<https://www.techtudo.com.br/dicas-e-tutoriais/noticia/2012/10/aprenda-inserir-um-indice-de-figuras-no-word.html>>.

**LISTA DE TABELAS**

[**Tabela 1**: Preços de alimentos em dólares de 1900-1952 a 1995-1997 3](#_Toc206829730)

Elemento opcional – recomenda-se quando há muito uso no trabalho. Relação de cada tabela de acordo com a ordem em que aparecem no texto, devendo apresentar: palavra designativa, acompanhada do número de ocorrência no texto (algarismos arábicos) e título.

DICA:

Veja no link sugerido ou busque outros tutorais na internet para ver como fazer as listas automaticamente - <<https://www.techtudo.com.br/dicas-e-tutoriais/noticia/2012/10/aprenda-inserir-um-indice-de-figuras-no-word.html>>

**LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS**

**ABNT -** Associação Brasileira de Normas Técnicas

Elemento opcional – recomenda-se quando há muito uso no trabalho. Consiste na relação alfabética das abreviaturas e siglas utilizadas no texto, seguidas das palavras ou expressões correspondentes grafadas por extenso.

DICA:

Desenvolva a lista no Excel, em duas colunas, e cole aqui em formato de tabela para que fique corretamente alinhada. Em seguida, use a opção de linhas transparentes na tabela.

**SUMÁRIO**

[**INTRODUÇÃO** 12](#_Toc461550504)

[**1. TÍTULO DO CAPÍTULO** 13](#_Toc461550505)

[**1.1 Sub-Seção 1** 13](#_Toc461550506)

[1.1.1 Sub-seção 2 13](#_Toc461550507)

[**CONCLUSÃO** 17](#_Toc461550508)

[**REFERÊNCIAS** 18](#_Toc461550509)

[**APÊNDICES** 19](#_Toc461550510)

[**ANEXOS** 20](#_Toc461550511)

DICA:

Veja no link sugerido ou busque outros tutorais na internet para ver como fazer o sumário automaticamente - <<https://www.techtudo.com.br/dicas-e-tutoriais/noticia/2015/09/como-criar-sumario-automatico-e-indice-analitico-no-microsoft-word.html>>.

# INTRODUÇÃO

Escreva aqui seu texto. Respeitando este formato: fonte Times New Roman, tamanho 12, espaçamento 1,5 cm entre as linhas, exceto nas citações diretas com recuo (4 cm) e notas do rodapé.

Importante: somente a partir da introdução numeram-se as páginas do trabalho; as páginas devem ser contadas a partir da folha de rosto. Os elementos pré-textuais devem iniciar no anverso da folha, com exceção da ficha catalográfica, que deve vir no verso da folha de rosto. Os elementos textuais e pós-textuais devem ser impressos em frente e verso.

DICA:

Ver como inserir paginação conforme indicado, de forma automática, em tutoriais disponíveis na internet.

# 1. TÍTULO DO CAPÍTULO

Seguir a formatação anteriormente citada. As margens já estão espelhadas.

## 1.1 Sub-seção 1

Modelo para formatação de títulos acima. Em caso de dúvidas, consultar tutoriais disponíveis na internet.

### 1.1.1 Sub-seção 2

**EXEMPLOS DE TABELA E ILUSTRAÇÕES**

Consultar outros exemplos de ilustrações e tabelas etc. nas Diretrizes para Teses e Dissertações USP 2020 – a partir da p. 17 do manual.

* As ilustrações compreendem desenhos, esquemas, fluxogramas, fotografias, gráficos, mapas, organogramas, plantas, quadros, retratos e outros.
* Sua identificação aparece na parte superior, precedida da palavra designativa, seguida de seu número de ordem de ocorrência no texto, e o respectivo título explicativo de forma breve e clara.
* Após a ilustração, na parte inferior, indicar a fonte consultada (elemento obrigatório, mesmo que seja produção do próprio autor), com fonte menor que a do texto.
* A referência completa deve constar no item Referências.

Tabela 1: Preços de alimentos em dólares de 1900-1952 a 1995-1997

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ALIMENTO | 1950-1952 | 1995-1977 | VARIAÇÃO PERCENTUAL |
| Trigo | 427,6 | 159,3 | -62,7 |
| Arroz | 789,7 | 282,3 | -64,2 |
| Sorgo | 328,7 | 110,9 | -66,2 |
| Milho | 372,0 | 119,1 | -68,0 |

Fonte: Sen (2000, p. 240).

Quadro 1: Comparativo de competitividade

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| EMPRESA | PRINCIPAL MATÉRIA-PRIMA | ALTERNATIVAS DE SUPRIMENTOS PARA A PRINCIPAL MATÉRIA-PRIMA | FLEXIBILIDADE |
| Copesul | Nafta | Disponibilidade de produto na Argentina | 45% condensado e GLP |
| Copene | Nafta | Alternativas Venezuela e Argélia | Inexistente |
| PQU | Nafta | Único fornecedor | Inexistente |
| Rio Polímeros | Etano | Único fornecedor | Inexistente |
| Baía Blanca | Etano | Projeto Mega / Única opção | Inexistente |

Fonte: Freire e Jardim (2000, p. 78).

Gráfico 1: Acesso à internet 1999 – 2002



Fonte: Adaptado de Silva, Camargo Pires (2004).

**EXEMPLOS BÁSICOS DE CITAÇÕES NO SISTEMA AUTOR-DATA**

Consultar os demais modelos de citações e maiores detalhes nas Diretrizes para Teses e Dissertações USP 2020 – a partir da p. 46 do manual.

**Citação direta:**

Citações diretas de até 3 linhas, devem iniciar e terminar por aspas duplas. A indicação da fonte da citação pode estar inserida no texto ou após a citação.

Exemplo:

Segundo Castro (2001, p. 23): "Os deveres da conduta do anestesiologista constituem predicados importantes quando se quer avaliar a qualidade do procedimento."

ou

"A expressão 'furiosa' dessa estátua de que fala Rebelais, corresponde também à realidade." (BAKHTIN, 1987, p. 89).

**Citação direta com mais de três linhas:**

Deve ser destacada com recuo de 4 cm da margem esquerda, com letra menor que do que a utilizada no texto. Não se utilizam aspas. A indicação da fonte da citação pode estar inserida no texto ou após a citação.

Exemplo:

Sobre mercado financeiro, Fortuna (1996, p. 15) considera:

O mercado financeiro permite que um agente econômico qualquer, sem perspectivas de aplicação, em algum empreendimento próprio, da poupança que é capaz de gerar, seja colocado em contato com outro, cujas perspectivas de investimento superam as respectivas disponibilidades de poupança.

**Citação indireta:**

Não se utilizam aspas para esse tipo de citação, nem a(s) página(s) de onde foi extraída a ideia.

Exemplo:

A bíblia começou a ser escrita no ano 1.000 a.C. e foi finalizada em 100 d.C., com a morte do último apóstolo, São João, levando aproximadamente 1.150 anos para ser concluída (GHELLER, 1997).

**Citação de citação:**

A indicação da fonte é feita pelo sobrenome do autor da obra citada (não consultada), ano, seguido da expressão latina *apud*. Após, indica-se o sobrenome do autor da obra consultada, seguido do ano de publicação. Quando for citação direta incluir a(s) página(s) após a data de publicação, precedida de vírgula. Mencionar, em nota de rodapé, a referência do trabalho não consultado (abaixo). E nas Referências mencionar a referência completa da obra consultada.

Exemplo:

Citado por: *apud*

Segundo Marques e Ribeiro[[1]](#footnote-1) (2000 *apud* OLIVEIRA, 2001), o Serviço de Atenção Médico-Sanitário da Suécia tem uma tradição de mais de cem anos.

**Exemplos com mais de um ator – convém indicar todos eles, separados por ponto-e-vírgula, podendo-se também utilizar *et al*.:**

[...] (RAMOS; PESTANA, BORGES, 2014) e de acordo com os resultados obtidos na investigação [...]

Ramos, Pestana e Borges (2014), obtiveram os resultados de sua investigação [...]

[...] com o grupo de jovens (SENA *et al*., 2012).

Sena *et al*. (2012) pesquisando um grupo de jovens [...]

**Exemplo com autor institucional:**

De acordo com a Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul (2001, p. 24): "[...] no horizonte 2001/2010, o esforço estratégico da instituição será centrado em sete áreas estratégicas [...]".

**Exemplo sem autor(es), com a entrada pelo título:**

Segundo o Guia de Clareamento Dental (1996, p. 8): "A causa mais comum do escurecimento dental é o tratamento endodôntico realizado de modo inadequado e sem os cuidados técnicos."

O movimento social, com o intuito de realizar uma transformação social, é uma das tarefas mais importantes das atualidades (O COOPERATIVISMO..., 2002).

**CITAÇÕES NO SISTEMA NUMÉRICO**

Notas de referência indicam documentos consultados.

* Devem ser digitadas em fontes menores, dentro das margens, ficando separadas do texto por um espaço simples de entrelinhas, a partir da margem esquerda.
* As notas de rodapé podem ser indicadas por numeração consecutiva, com números sobrescritos para cada capítulo ou parte (não se inicia a numeração a cada folha).
* As expressões idem, ibidem, opus citatum, passim, só podem ser usadas na mesma página ou folha da citação a que se referem
* Ver quadro com as expressões na p. 52 das Diretrizes para Teses e Dissertações USP 2020.

Exemplos:



Fonte: Diretrizes para Teses e Dissertações USP 2020, p. 51.

# CONCLUSÃO

Seguir a formatação anteriormente citada. As margens já estão espelhadas.

# REFERÊNCIAS

Elemento obrigatório - consiste na relação das obras citadas no texto, de maneira que permita a identificação individual de cada uma delas, conforme ABNT NBR 6023/2018.

* As Referências devem ser apresentadas em espaçamento simples entrelinhas e com um espaço simples entre elas.
* Indicar em nota de rodapé a norma utilizada para elaboração das referências.
* Consultar os modelos de Referências para todos os tipos de materiais nas Diretrizes para Teses e Dissertações USP 2020 – a partir da p. 58 do manual.

Exemplo:



Fonte: Diretrizes para Teses e Dissertações USP 2020, p. 43.

# **APÊNDICES**

APÊNDICE A – Título de Apêndice A.

APÊNDICE B – Título de Apêndice B.

Elemento opcional - este item é elaborado pelo próprio autor e serve para complementar a sua argumentação.

# **ANEXOS**

ANEXO A - Título de Anexo A.

Elemento opcional - este item é constituído por documentos complementares ao texto do trabalho e que não são elaborados pelo autor, servem para fundamentação, comprovação e ilustração.

1. MARQUES, Alberto; RIBEIRO, Ângela. **As fazendas agrícolas**. São Paulo: Ática, 2000. 350 p. [↑](#footnote-ref-1)