



1 **ATA DA 111ª SESSÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE GRADUAÇÃO DA**
2 **FACULDADE DE DIREITO DE RIBEIRÃO PRETO DA UNIVERSIDADE DE SÃO**
3 **PAULO.** Em treze de agosto de dois mil e vinte, às quinze horas, por meio de videoconferência,
4 nos termos da Resolução nº 7.945, de 27/3/2020, da Reitoria da USP, reuniu-se a Comissão de
5 Graduação da Faculdade de Direito de Ribeirão Preto da Universidade de São Paulo, sob a
6 presidência do Prof. Dr. Marcio Henrique Pereira Ponzilacqua, com a presença dos membros
7 Profa. Dra. Maria Hemilia Fonseca (Vice-Presidente), Profa. Dra. Cíntia Rosa Pereira de Lima,
8 Prof. Dr. Jair Aparecido Cardoso, Profa. Dra. Iara Pereira Ribeiro, Profa. Dra. Cynthia Soares
9 Carneiro, Prof. Dr. Camilo Zufelato e Profa. Dra. Maria Paula Costa Bertran, além do
10 Representante Discente Marco Antonio Oliveira Junior Corradi. Ausência justificada do Prof. Dr.
11 Sergio Nojiri. Presente também o Sr. Rafael Souza de Marchi, convidado para secretariar a
12 reunião. Havendo número legal, o Senhor Presidente declarou abertos os trabalhos. **PARTE I -**
13 **EXPEDIENTE.** 1. **Aprovação de Atas:** 110ª Sessão Ordinária. **Aprovada por**
14 **unanimidade.** 2. **Comunicações do Senhor Presidente.** Não houve comunicação. 3.
15 **Palavra aos Membros.** Com a palavra, a **Profa. Dra. Maria Paula Costa Bertran** informa
16 que havia solicitado a compra de e-books em determinado momento do semestre passado, porém
17 os mesmos não foram adquiridos por meio da compra unificada da Reitoria. Expõe sua
18 preocupação com o início das aulas sem haver nenhum livro disponível para os alunos. Com a
19 palavra, o **Representante Discente Marco Antonio Oliveira Junior Corradi**, informa que
20 os alunos não estão conseguindo acessar os livros da biblioteca nem mesmo em sistema de drive
21 thru. Diz que a Congregação afirmou que resolveria a questão, mas o problema persiste. Ainda
22 com a palavra, questiona se a Comissão não precisaria proceder de alguma maneira quanto à
23 seleção dos bolsistas do PEEG. O **Senhor Presidente** explica que a seleção já foi feita e levou
24 em conta parecer de docente externo à CG. Com a palavra, a **Profa. Dra. Iara Pereira Ribeiro**
25 informa que vale a pena consultar a Milena sobre a verba de R\$5.000,00 que foi repassada pela
26 Reitoria à FDRP para a compra de livros digitais. Sobre a consulta, o **Senhor Presidente** insere
27 o item em pauta. **PARTE II - ORDEM DO DIA. REFERENDAR.** 1. **CONVALIDAÇÃO DE**
28 **CRÉDITOS LIVRES CURSADOS NO EXTERIOR.** 1.1. Interessado(a): **FELIPE REOLON**
29 (Proc./Prot.: 19.5.322.89.7). Parecer: Profa. Dra. Cynthia Soares Carneiro. Créditos concedidos:
30 9. Aprovado, *ad referendum* da Comissão de Graduação, em 27/7/2020. **Referendado por**
31 **unanimidade.** 2. **EDITAL INTERNO TCC ATAc-FDRP Nº 001/2020.** Edital que
32 regulamenta o procedimento para inscrição e apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso
33 para o ano de 2021. Aprovado, *ad referendum* da Comissão de Graduação, em 2/8/2020.
34 **Referendado por unanimidade.** 3. **REQUERIMENTOS DE DISCENTES.** 3.1.
35 Interessado(a): **FERNANDO LUÍS BARROSO DA SILVA FILHO.** Requer que as disciplinas



36 optativas livres cursadas em outras Unidades sejam consideradas como disciplinas optativas
37 eletivas. Indeferido, *ad referendum* da Comissão de Graduação, em 5/8/2020. **Indeferimento**
38 **referendado por unanimidade. 3.2.** Interessado(a): **FELIPE TELES ARTIOLI GODOI.**
39 Requer cursar as disciplinas DPP4202 - Direito Comercial e DPP6202 - Direito Civil IV -
40 Contratos, independentemente do conflito de horário entre elas. Parecer favorável: Profa. Dra.
41 Iara Pereira Ribeiro. Aprovado, *ad referendum* da Comissão de Graduação, em 4/8/2020. **A**
42 **Comissão referendou a decisão, por unanimidade, nos exatos termos do parecer da**
43 **relatora, observando que este tipo de pedido somente pode ser feito,**
44 **excepcionalmente, por alunos que possivelmente concluirão o curso em 2020. Além**
45 **disso, a CG alerta que a decisão é precária e que, caso as aulas presenciais sejam**
46 **retomadas, deverá ser revogada tendo em conta a impossibilidade de**
47 **acompanhamento das aulas presenciais em disciplinas com conflito de horário. Por**
48 **fim, a Comissão registra que a presente decisão não poderá ser utilizada após o**
49 **término da situação de pandemia para fundamentar pedidos neste mesmo sentido.**
50 **3.3.** Interessado(a): **MANUELLA BEATRIZ SANTOS VIEIRA.** Requer cursar as disciplinas
51 DPP2201 - Direito Civil II - Família e DDP8203 - Direito Tributário II, independentemente do
52 conflito de horário entre elas. Parecer favorável: Profa. Dra. Iara Pereira Ribeiro. Aprovado, *ad*
53 *referendum* da Comissão de Graduação, em 4/8/2020. **A Comissão referendou a decisão**
54 **por unanimidade, nos exatos termos do parecer da relatora, observando que este**
55 **tipo de pedido somente pode ser feito, excepcionalmente, por alunos que**
56 **possivelmente concluirão o curso em 2020. Além disso, a CG alerta que a decisão é**
57 **precária e que, caso as aulas presenciais sejam retomadas, deverá ser revogada**
58 **tendo em conta a impossibilidade de acompanhamento das aulas presenciais em**
59 **disciplinas com conflito de horário. Por fim, a Comissão registra que a presente**
60 **decisão não poderá ser utilizada após o término da situação de pandemia para**
61 **fundamentar pedidos neste mesmo sentido. 3.4.** Interessado(a): **RENÊ CESÁRIO DE**
62 **CAMARGO.** Requer cursar as disciplinas DPP8201 - Direito Processual do Trabalho e DPP4203
63 - Direito do Trabalho II - Direito Coletivo, independentemente do conflito de horário entre elas.
64 Parecer favorável: Profa. Dra. Iara Pereira Ribeiro. Aprovado, *ad referendum* da Comissão de
65 Graduação, em 4/8/2020. **A Comissão referendou a decisão por unanimidade, nos**
66 **exatos termos do parecer da relatora, observando que este tipo de pedido somente**
67 **pode ser feito, excepcionalmente, por alunos que possivelmente concluirão o curso**
68 **em 2020. Além disso, a CG alerta que a decisão é precária e que, caso as aulas**
69 **presenciais sejam retomadas, deverá ser revogada tendo em conta a**
70 **impossibilidade de acompanhamento das aulas presenciais em disciplinas com**



71 **conflito de horário. Por fim, a Comissão registra que a presente decisão não poderá**
72 **ser utilizada após o término da situação de pandemia para fundamentar pedidos**
73 **neste mesmo sentido. DELIBERAR. 4. APROVEITAMENTO DE ESTUDOS. 4.1.**
74 Interessado(a): **MANUELLA BEATRIZ SANTOS VIEIRA. 4.1.1.** Proc./Prot.: tramitação sem
75 protocolado. Disciplina: REC2213 - Teoria Econômica para Juristas. Parecer favorável: Prof. Dr.
76 Reynaldo Fernandes. **Aprovado por unanimidade. 4.2.** Interessado(a): **RONALDO**
77 **MONTESANO CANESIN. 4.2.1.** Proc./Prot.: tramitação sem protocolado. Disciplina:
78 DFB2201 - Sociologia Geral. Parecer favorável: Prof. Dr. Marcio Henrique Pereira Ponzilacqua.
79 **Aprovado por unanimidade. 4.2.2.** Proc./Prot.: tramitação sem protocolado. Disciplina:
80 DFB1206 - Economia Política. Parecer favorável: Profa. Dra. Cristina Godoy Bernardo de
81 Oliveira. **Aprovado por unanimidade. 4.2.3.** Proc./Prot.: tramitação sem protocolado.
82 Disciplina: DFB1204 - Teoria Política. Parecer favorável: Profa. Dra. Cristina Godoy Bernardo de
83 Oliveira. **Aprovado por unanimidade. 4.2.4.** Proc./Prot.: tramitação sem protocolado.
84 Disciplina: REC2213 - Teoria Econômica para Juristas. Parecer favorável: Prof. Dr. Reynaldo
85 Fernandes. **Aprovado por unanimidade. 4.2.5.** Proc./Prot.: tramitação sem protocolado.
86 Disciplina: DPP1201 - Direito Civil I - Pessoas e Bens. Parecer favorável: Profa. Dra. Iara Pereira
87 Ribeiro. **Aprovado por unanimidade. 4.3.** Interessado(a): **EDSON SOUZA ALMEIDA**
88 **FILHO. 4.3.1.** Proc./Prot.: tramitação sem protocolado. Disciplina: DFB1204 - Teoria Política.
89 Parecer favorável: Profa. Dra. Cristina Godoy Bernardo de Oliveira. **Aprovado por**
90 **unanimidade. 4.3.2.** Proc./Prot.: tramitação sem protocolado. Disciplina: DFB1206 -
91 Economia Política. Parecer favorável: Profa. Dra. Cristina Godoy Bernardo de Oliveira.
92 **Aprovado por unanimidade. 4.3.3.** Proc./Prot.: tramitação sem protocolado. Disciplina:
93 DFB8201 - História do Direito. Parecer favorável: Prof. Dr. Alessandro Hirata. **Aprovado por**
94 **unanimidade. 4.3.4.** Proc./Prot.: tramitação sem protocolado. Disciplina: DPP1201 - Direito
95 Civil I - Pessoas e Bens. Parecer favorável: Profa. Dra. Iara Pereira Ribeiro. **Aprovado por**
96 **unanimidade. 4.3.5.** Proc./Prot.: tramitação sem protocolado. Disciplina: DPP3203 - Direito
97 do Trabalho I - Teoria Geral e Direito Individual. Parecer contrário: Prof. Dr. Jair Aparecido
98 Cardoso. **O item foi retirado de pauta e retornará ao Departamento de Direito**
99 **Privado e de Processo Civil, para que o relator se manifeste sobre a possibilidade de**
100 **submeter o requerente à prova, conforme anota em seu parecer. 4.4.** Interessado(a):
101 **DANIELY NASCIMENTO MARREIRA DANTAS. 4.4.1.** Proc./Prot.: tramitação sem
102 protocolado. Disciplina: DFB1204 - Teoria Política. Parecer favorável: Profa. Dra. Cristina Godoy
103 Bernardo de Oliveira. **Aprovado por unanimidade. 4.4.2.** Proc./Prot.: tramitação sem
104 protocolado. Disciplina: DFB1206 - Economia Política. Parecer favorável: Profa. Dra. Cristina
105 Godoy Bernardo de Oliveira. **Aprovado por unanimidade. 4.5.** Interessado(a): **MATEUS**



106 **DE MATOS BRAGA. 4.5.1.** Proc./Prot.: tramitação sem protocolado. Disciplina: DDP1202 -
107 Vitimologia e Criminologia. Parecer favorável: Prof. Dr. Eduardo Saad Diniz. **Aprovado por**
108 **unanimidade. 4.5.2.** Proc./Prot.: tramitação sem protocolado. Disciplina: DPP1201 - Direito
109 Civil I - Pessoas e Bens. Parecer contrário: Profa. Dra. Iara Pereira Ribeiro. **Aprovado o**
110 **parecer contrário, pela maioria dos membros, com a abstenção do Representante**
111 **Discente Marco Antônio Oliveira Junior Corradi. 5. CONVALIDAÇÃO DE**
112 **ATIVIDADES COMPLEMENTARES DE GRADUAÇÃO. 5.1.** Interessado(a): **KAIO**
113 **HENRIQUE ZANIN VIEIRA.** Parecer: Profa. Dra. Iara Pereira Ribeiro. Carga horária
114 convalidada: 414 horas e 30 minutos. **Aprovado por unanimidade. 6. INTERCÂMBIO -**
115 **PLANO DE ESTUDOS. 6.1.** Interessado(a): **TIAGO NERY CONSTANTINO** (Proc./Prot.:
116 20.5.155.89.5). Duplo Diploma com a Università degli studi di Camerino (Itália). **Aprovado por**
117 **unanimidade. 6.2.** Interessado(a): **LUCAS FERREIRA DELL'ARMELINA** (Proc./Prot.:
118 20.5.158.89.4). Duplo Diploma com a Università degli studi di Camerino (Itália). **Aprovado por**
119 **unanimidade. 6.3.** Interessado(a): **FERNANDO LUÍS BARROSO DA SILVA FILHO**
120 (Proc./Prot.: 20.5.157.89.8). Duplo Diploma com a Università degli studi di Camerino (Itália).
121 **Aprovado por unanimidade. 6.4.** Interessado(a): **EDUARDO ROSSETO FRANCO**
122 (Proc./Prot.: 20.5.156.89.1). Duplo Diploma com a Università degli studi di Camerino (Itália).
123 **Aprovado por unanimidade. 7. VALIDAÇÃO DAS DISCIPLINAS DO 1º SEMESTRE**
124 **DE 2020. 7.1.** Relatórios encaminhados pelos Departamentos de Ensino, pela Comissão
125 Coordenadora do Curso e pela Comissão de Estágios para validação das disciplinas ministradas
126 remotamente no 1º semestre de 2020. **7.1.1.** Departamento de Direito Público. **Aprovada, por**
127 **unanimidade, a validação das disciplinas do DDP. 7.1.2.** Departamento de Direito
128 Privado e de Processo Civil. **Aprovada, por unanimidade, a validação das disciplinas do**
129 **DPP. 7.1.3.** Departamento de Filosofia do Direito e Disciplinas Básicas. **Aprovada, por**
130 **unanimidade, a validação das disciplinas do DFB. 7.1.4.** Comissão Coordenadora do
131 Curso. **Aprovada, por unanimidade, a validação das disciplinas Laboratório. 7.1.5.**
132 Comissão de Estágios. **Aprovada, por unanimidade, a validação dos estágios, desde que**
133 **a Comissão de Estágios encaminhe o relatório a esta Comissão. PARTE III - PAUTA**
134 **COMPLEMENTAR. 1. REVALIDAÇÃO DE DIPLOMAS ESTRANGEIROS.** Discussão e
135 deliberação sobre o procedimento para tramitação dos processos físicos de Revalidação de
136 Diplomas Estrangeiros, que aguardam encaminhamento e/ou correção das provas. **A Comissão**
137 **decidiu consultar a Secretaria Geral se há a possibilidade de suspender os**
138 **processos físicos, cuja tramitação ainda não iniciou. Além disso, decidiu que,**
139 **quanto aos processos que aguardam apenas a correção das provas, estas deverão**
140 **ser digitalizadas e encaminhadas aos respectivos departamentos para correção. 2.**



141 **BIBLIOTECA - COMPRA DE E-BOOKS.** O Senhor Presidente inseriu este ponto em pauta
142 durante a sessão. Questionamento da Profa. Dra. Maria Paula Costa Bertran sobre a compra de *e-*
143 *books* utilizando-se verba disponibilizada pela Reitoria à FDRP. **A Comissão decidiu**
144 **consultar a responsável pela Biblioteca e a Direção da FDRP sobre o andamento da**
145 **compra de livros e e-books e, principalmente a respeito da verba liberada pela**
146 **Reitoria à Unidade para este fim.** Nada mais havendo a tratar, agradecendo a presença de
147 todos, o Senhor Presidente deu por encerrada a sessão. Do que para constar, eu
148 _____ Rafael Souza de Marchi, lavrei e digitei esta Ata, que será
149 examinada pelos senhores membros presentes à reunião em que for discutida e aprovada, e por
150 mim assinada. Ribeirão Preto, 14 de agosto de 2020.