



COMUNICADO

**Orientações para a realização da prova online, de acordo com o Edital
ATAc n° 004/2021.**

A Faculdade de Direito de Ribeirão Preto da Universidade de São Paulo, comprometida com a sociedade nesse momento delicado que atravessa, permanece atenta às recomendações dos órgãos responsáveis pelas medidas necessárias para conter a propagação da COVID-19, no sentido de garantir, com segurança, a continuidade do processo seletivo de Transferência Externa.

Diante disso e dando cumprimento às normas estabelecidas pelos editais ATAc n° 016/2020, ATAc n° 002/2021 e ATAc n° 004/2021, foi definido e divulgado que a prova da Etapa de Seleção será realizada remotamente.

Nesse sentido, seguem as orientações para a realização da prova:

- 1.** O tempo de duração da prova foi reduzido para 2 (duas) horas, levando em conta o formato virtual definido. A prova será realizada **no dia 19/2/2021, das 13h00 às 15h00**. Os candidatos não poderão ausentar-se, em hipótese alguma.
- 2.** Estão mantidas as disposições do Edital ATAc n° 002/2021, portanto, somente os candidatos que tiveram as inscrições deferidas poderão realizar a prova.
- 3.** É de inteira responsabilidade do candidato providenciar computador com conexão de internet, estável e segura, câmera e iluminação adequada para a realização da prova, que se dará pelo uso das plataformas *Moodle* e *Google Meet*, simultaneamente. A prova será realizada pela plataforma *Moodle* e o candidato deverá usar computador de mesa ou notebook, sendo vedado o uso de *tablet* ou *smartphone*. A Faculdade não se responsabiliza por problemas técnicos que inviabilizem a elaboração e conclusão da prova.
- 4.** Não será permitido qualquer tipo de consulta a materiais impressos ou eletrônicos durante a realização da prova.



5. Todos os candidatos serão observados por fiscal durante a realização da prova, a qual será gravada para consulta posterior, se necessário.
6. Será desclassificado o candidato que se ausentar da prova, que tiver atitude suspeita indicativa de má conduta, a ser confirmada mediante consulta à gravação, ou que não concluir os procedimentos necessários ao envio da prova.
7. O candidato deve se inscrever, imediatamente, na plataforma de Cursos de Extensão da USP, através do link: <https://cursosextensao.usp.br/course/view.php?id=2236>
8. Para se cadastrar, o candidato deve entrar com seu CPF e o seguinte Código do Convite: **Tr@nsf&renciaFDRP2020**, informando o **e-mail cadastrado na inscrição** para o processo seletivo, quando for solicitado.
9. Além do acesso à plataforma, o candidato deve se conectar ao *Google Meet* **no dia da prova**, de forma que sua imagem e áudio possam ser monitorados durante todo o tempo. Os *links* das salas virtuais serão enviados posteriormente.
10. O uso de *webcam* é obrigatório. Pode ser a câmera embutida no computador ou uma separada. A *webcam* do computador onde será realizada a prova deve ser em uma posição em que a todo o momento o rosto do candidato esteja visível, para monitoramento durante toda a prova.
11. Não são permitidos fones de ouvido. O candidato deve manter as orelhas sempre visíveis durante todo o período de realização da prova, sem estarem cobertas por cabelo, boné, chapéu ou similares.
12. O candidato deve estar sozinho em um ambiente em que não haja circulação de pessoas. Não é permitido fazer a prova em um espaço público.
13. O computador e o teclado ou o *notebook* deverão estar sobre uma mesa ou outra superfície plana. A mesa e a área ao redor devem conter apenas os materiais necessários para a realização da prova.
14. Alimentos não são permitidos durante a realização da prova.
15. O candidato deverá estar vestido adequadamente, lembrando-se que será monitorado à distância.



16. No **dia 18/2/2021** haverá um **plantão virtual** para esclarecimento de dúvidas quanto à realização da prova, das 13h00 às 14h00. O *link* para o plantão será encaminhado posteriormente.

Instruções para antes da prova:

1. Até o **dia 18/2/2021**, será enviado, no e-mail indicado na inscrição, o *link* para acesso ao *Google Meet*, plataforma pela qual a realização da prova será monitorada. Aceite o convite para sabermos que recebeu o *link*.
2. Reforçamos a necessidade de cadastro prévio na plataforma de Cursos de Extensão da USP, através do *link*:
<https://cursosextensao.usp.br/course/view.php?id=2236>
3. Para se cadastrar, o candidato deve entrar com seu CPF e o seguinte Código do Convite: **Tr@nsf&renciaFDRP2020**, informando o e-mail cadastrado na inscrição para o processo seletivo, quando for solicitado.
4. Para quem já tem cadastro na plataforma, basta se inscrever no Ambiente **Transferência Externa FDRP - 2020-2021** (<https://cursosextensao.usp.br/course/view.php?id=2236>) com a chave de acesso: **Tr@nsf&renciaFDRP2020**. Em caso de problema no pré-cadastro na plataforma *Moodle*, enviar mensagem ao e-mail svgrad-fdrp@usp.br **até as 10h00 do dia da prova (19/2/2021)**.
5. Acessar o *Google Meet* pelo computador com *webcam* ou pelo celular (o uso de *webcam* será obrigatório para monitoramento durante toda a prova).
6. Entrar com antecedência na videoconferência para identificação, conferência do documento original com foto (RG ou CNH) e verificação do ambiente, das 12h30 às 13h00.
7. Não será permitida a entrada na sala do *Google Meet* depois das 13h00.



8. Não é permitido o uso de outros aparelhos ou materiais, como rascunhos e artigos, durante a realização da prova.
9. Durante o período de realização da prova, o candidato deve estar sozinho em um ambiente com boa iluminação, sem que haja circulação de pessoas.
10. Durante a prova, o candidato deve manter-se conectado, mas com o microfone fechado.

Durante a prova:

1. No computador, o candidato deve estar **apenas** com o navegador de internet aberto e as abas referentes à aplicação da prova, ou seja, a plataforma de realização da prova (*Moodle*) e o ambiente de reunião virtual (*Google Meet*).
2. Aguardar autorização do fiscal para acessar a plataforma de Cursos de Extensão da USP pelo computador de mesa ou *notebook* (apenas um acesso, sendo vedado o uso de *tablet* ou *smartphone*).
3. Se houver queda de energia ou internet e estiver usando o celular para o monitoramento, informar imediatamente ao fiscal da sala pelo *chat* do *Google Meet* para o devido registro.
4. Será permitido reconectar-se ao *Google Meet* em **até 5 (cinco) minutos**, se não tiver ultrapassado o tempo final da prova.
5. Após esse período de 5 (cinco) minutos, o acesso ao *Google Meet* será encerrado e o candidato, desclassificado.
6. A prova será gravada integralmente e a gravação poderá ser utilizada como meio de prova em casos de suspeita de fraude ou uso irregular de material bibliográfico ou eletrônico. Eventuais intercorrências serão avaliadas pela Comissão de Graduação.

Ao finalizar a prova:



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
FACULDADE DE DIREITO
DE RIBEIRÃO PRETO

- 1.** Clicar em Envio Definitivo.
- 2.** Avisar o fiscal da sala através do *chat* do *Google Meet* que finalizou para checagem da entrega da prova no sistema.
- 3.** Aguardar a orientação do fiscal para retirar-se.