

Universidade de São Paulo
Faculdade de Direito de Ribeirão Preto
Pós-Graduação – Lato Sensu Direito e Processo do Trabalho

LISTA DE DOCUMENTOS E PROCEDIMENTOS PARA MATRÍCULA

**PRAZO PARA ENVIO DOS DOCUMENTOS E PAGAMENTO DO BOLETO –
SEM BOLSA - 19/02/2019 ATÉ AS 16:00H**

**PRAZO PARA ENVIO DOS DOCUMENTOS COM BOLSA - 15/02/2019 ATÉ AS
18:00HS**

Enviar Cópia Simples em Formato PDF dos Documentos Abaixo;
Documento de identificação (RG, CPF ou CNH)
Diploma ou Certificado da Graduação
Comprovante de Residência
Certidão de Nascimento ou Casamento
Ficha de Matrícula (Ficha disponível no site)
Contrato Preenchido, Rubricado e Assinado (Contrato disponível no site)
Documentos referente a bolsa, conforme edital (apenas para quem solicitar bolsa)

Enviar a documentação em formato PDF por e-mail posfadepfdrp@gmail.com, após o envio da documentação receberão por e-mail o boleto para pagamento, é necessário enviar por e-mail o comprovante de pagamento do boleto em formato PDF.

OBS: Na primeira aula será necessária a entrega de duas vias do contrato assinado.

A matrícula será concluída após a entrega dos documentos necessários e pagamento do boleto.