



Tabela de Referência para Atribuição de Créditos por Atividades de Cultura e Extensão da FDRP

Instruções para protocolar o pedido de atribuição de créditos por Atividades de Cultura e Extensão:

- 1) Protocolar junto à Seção de Apoio Acadêmico requerimento devidamente datado, preenchido e assinado, preferencialmente, ao final do 4º ano do Curso.
- 2) O requerimento deve conter a indicação da atividade realizada com a respectiva quantidade de créditos a ser requerida.
- 3) Ao requerimento devem ser anexadas as cópias de todos os documentos comprobatórios das atividades realizadas.
- 4) Sugere-se apresentar cópia dos documentos comprobatórios. Atentar-se ao apresentar as vias originais dos documentos comprobatórios, pois são documentos indispensáveis ao processo e seu posterior desentranhamento do processo ocorrerá excepcionalmente, por meio de requerimento justificado.
- 5) Não grampear o requerimento.

Atividade	Créditos	Carga Máxima
Apresentação de trabalho em seminário, congressos e outros	3	90 horas
Feira de Profissões da USP (por dia)	1	-
Grupo de Estudo (semestral)	2	-
Líder de turma (semestral)	1	30 horas
Monitoria com bolsa (semestral)	4	-
Monitoria sem bolsa (semestral)	2	-
Moot Court/Simulações	3	-
NAJURP (Núcleo de Assessoria Jurídica Popular de Rib.Preto) com bolsa - 1 ano	8	-
NAJURP (Núcleo de Assessoria Jurídica Popular de Rib.Preto) sem bolsa - 1 ano	4	-
Oficinas (não contempladas no Programa Aprender com Cultura e Extensão Universitária)	2	60 horas
Organização de Eventos: Eventos Esportivos Exposições Feiras Comissão de Formatura Produção de Jornais e Revistas Semana de Artes Teatro	2	60 horas
Participação em Eventos: Atividades Esportivas Conferências Congressos Cursos de Difusão Direito e Cinema Exposições Feiras Palestras Produção de Jornais e Revistas Semana de Artes Seminários Simpósios Teatro	3	90 horas

PET (Programa de Educação Tutorial) com bolsa - 1 ano	8	-
PET (Programa de Educação Tutorial) sem bolsa - 1 ano	4	-
Associação Atlética Acadêmica Casa Sete (AAACA7):	1	-
Presidência		
Conselheiro Fiscal		
Centro Acadêmico Antônio Junqueira de Azevedo (CAAJA):	1	-
Presidência		
Conselheiro Fiscal		
Primeiro Secretário		
Segundo Secretário		
Primeiro Tesoureiro		
Segundo Tesoureiro		
Projeto Aprender com Cultura e Extensão Universitária (bolsista) - 1 ano	8	-
Projeto Aprender com Cultura e Extensão Universitária (não bolsista) - 1 ano	4	-
Programa Unificado de Bolsas - PUB (bolsista) - 1 ano (somente projetos de extensão)	8	-
Programa Unificado de Bolsas - PUB (não bolsista) - 1 ano (somente projetos de extensão)	4	-
Projeto Rondon	4	120 horas
Publicação de Resumo	1	-
Publicação de Trabalho Completo	2	-
Representação Titular em Colegiado - 1 ano	2	-
Representação Suplente em Colegiado - 1 ano	1	-
Virada Científica da USP - 1 dia	1	-
Voluntariado (relacionado à área)	2	30 horas
Voluntariado (não relacionado à área)	1	15 horas
ex.: Cursinho Popular		